

Základní škola Ústí nad Labem,
Vojnovičova 620/5,
příspěvková organizace

Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2017/2018



Motto:

*„Všechno, co je třeba, je vnést
do školy a do učebny tolik světla, kolik
jenom dokážeme,
poskytnout dětem tolik pomoci
a vedení, kolik potřebují a o kolik
požádají, naslouchat s porozuměním,
když se jim chce mluvit,
a potom uhnout z cesty.
Můžeme jim důvěřovat, že zbytek
dojdou...“*

(John Holt: Jak se děti učí)

Obsah

1. Základní údaje o škole	4
1.1 Název organizace a základní údaje	4
1.2 Vize školy	5
1.2.1. Cíle v jednotlivých oblastech	6
1.3 Součásti a pracoviště školy	8
1.3.1 Základní škola	9
1.3.2 Školní družina a školní klub	12
1.3.3 Školní výdejna	14
1.4 Údaje o činnosti školské rady	15
1.4.1 Údaje o činnosti Spolku rodičů a přátel školy	16
2. Přehled oborů základního vzdělání, vzdělávací programy, organizace výuky	16
2.1 Obory vzdělání	16
2.2 Vzdělávací programy	17
2.3 Učební plány	17
2.4 Údaje o organizaci výuky	20
2.4.1 Počty tříd a žáků k 30. 3. 2018	20
2.4.2 Počty žáků plnící školní docházku podle § 41 a § 38 k 30. 9. 2017	20
2.4.3 Počty žáků podle státního občanství k 30. 6. 2018	20
2.4.4 Umístění žáků na SŠ	21
3. Personální zabezpečení činnosti školy	22
3.1 Odborná a pedagogická způsobilost (kvalifikace)	23
3.2 Pracovníci školní družiny	23
3.3 Pracovníci školní výdejny	24
3.4 Provozní zaměstnanci	24
3.5 Věková struktura pedagogického sboru	24
4. Údaje o zápisu do prvních tříd	26
5. Výsledky vzdělávání žáků ve školním roce 2017/2018	26
5.1 Prospěch žáků na konci II. pololetí školního roku	26
5.2 Výchovná opatření ve školním roce 2017/2018	27
5.3 Absence žáků ve školním roce 2017/2018	27
5.4 Péče o žáky se SVP podle stavu k 30. 3. 2018	28
5.5 Výsledky žáků v soutěžích	29
6. Údaje o prevenci sociálně patologických jevů	30
6.1 Informační a koordinační činnost v oblasti Prevence rizikového chování	32

6.2	Oblast výchovného poradenství	32
7.	Údaje o dalším vzdělávání pedagogických pracovníků	35
8.	Údaje o aktivitách a prezentaci školy na veřejnosti	36
8.1	Výjezdy žáků školy	37
8.2	Výchovně-vzdělávacích akce pro žáky	37
8.3	Exkurze a výlety	38
8.4	Projektové dny školy	38
9.	Údaje o výsledcích inspekční činnosti provedené ČŠI	39
10.	Základní údaje o hospodaření školy.....	43
11.	Údaje o zapojení do rozvojových a mezinárodních programů	45
12.	Údaje o předložených a školou realizovaných projektech financovaných z jiných zdrojů.....	46
13.	Údaje o spolupráci s partnery při plnění úkolů ve vzdělávání	47

Výroční zpráva projednána s pedagogickými pracovníky dne: 3. 9. 2018

Výroční zpráva schválena školskou radou dne: 15. 10. 2018

1. Základní údaje o škole

1.1 Název organizace a základní údaje

Název organizace:	Základní škola Ústí nad Labem, Vojnovičova 620/5, příspěvková organizace
Sídlo organizace:	Ústí nad Labem, Vojnovičova 620/5, 400 01
Právní forma:	Škola s právní subjektivitou, příspěvková organizace
Identifikační číslo:	44555202
Název a adresa zřizovatele:	Statutární město Ústí nad Labem, 401 00 Ústí nad Labem, Velká Hradební 8 IČO 00081531
Územní obvod:	Město Ústí nad Labem
Poslední zařazení do školského rejstříku:	1. 1. 2005
Druh a typ školy:	Základní škola, 1. - 9. ročník – kapacita 600 žáků
Součásti školy:	Školní družina – kapacita 250 dětí Školní klub – kapacita 200 dětí Školní výdejna – kapacita 550 strážníků
Počet tříd, žáků:	Počet tříd: 27 Počet žáků k 30. 6. 2017: 586 žáků Průměrný počet žáků na třídu: 21,7 žáků
Vedení školy:	
ředitel školy:	PaedDr. Alena Píková
statutární zástupce ředitele:	Mgr. Lucie Punčochářová
zástupce ředitele:	Mgr. Jiřina Housová
Telefon:	475 669 143, 733 737 584
E-mail:	zsvojnovicova@zsvojnovicova.cz
Webové stránky:	www.zsvojnovicova.cz

ZŠ Vojnovičova 620/5 je státní, středně velká a plně organizovaná bezbariérová škola. Na prvním i druhém stupni je zpravidla po třech paralelních třídách v ročníku. Kapacita školy je 600 žáků. Ve Školní ulici se nachází odloučené pracoviště s pěti třídami pro žáky 1. – 5. ročníku. Základní škola se nachází v klidnější zóně města, i když je klasickou sídlištní školou, disponuje rozsáhlým školním areálem. Je situována v oblasti Bukova s velmi dobrou dopravní obslužností.

Škola prokazuje velmi dobré zkušenosti se vzděláváním žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, kterých je na škole přibližně třetina z celkového počtu. Principy školy korespondují s motivačním názvem ŠVP ZV „Škola pro každého – škola pro život“ a vycházejí ze snahy podpořit co nejširší rozvoj osobnosti všech žáků s důrazem na utváření a rozvíjení klíčových kompetencí. Hlavní důraz ve své vzdělávací práci klade škola na komunikaci, kooperaci, práci s informacemi, tvůrčí myšlení a dovednosti.

1.2 Vize školy

Vzdělávání poskytované podle zákona č. 561/2004 Sb. je podle ustanovení § 2 odst. 3 veřejnou službou. Podle kvality a úrovně poskytování této veřejné služby je škola hodnocena nejenom Českou školní inspekcí, zřizovatelem a odbornou veřejností, ale zejména těmi, kterým je tato veřejná služba poskytována – tedy žáky a jejich zákonnými zástupci.

Vize školy je založena na objektivní reflexi reálných potřeb společnosti, škola musí reagovat na současnost, potřeby, podněty, společenské klima – společnost, tzn. být skutečně školou moderní – v onom nadčasovém smyslu slova, musí mít jasnou vizi a odhadovat trendy vývoje. Škola je partnerem pro okolí, musí být otevřená, důvěryhodná, spojená se životem, nesmí se uzavírat do sebe, má téměř neomezené hranice a možnosti svého vlastního rozvoje v učitelích, žácích, ale i v zákonných zástupcích a veřejnosti. Záleží pouze na chuti pedagogů měnit sebe, své metody a formy práce, a tím i školu. Její rozvoj je vždy spojen nejen se snahou o změnu sama sebe, ale i se schopností na tyto změny reagovat. Tu největší změnu v současné době přináší inkluzivní vzdělávání.

- **Co se mění a bude měnit?**
Vybavení školy, komunikační technologie, společnost, také samotní žáci, v jejichž přístupu se odráží změny současného světa.
- **Co trvale a trpělivě měníme?**
Vztahy mezi školou a sociálními partnery; stereotypy myšlení.
- **Co se stále učíme a co musíme trvale pěstovat?**
Vzájemnou toleranci, schopnost naslouchat, komunikovat a přijímat nové trendy.
- **Kdo se musí v dobrém smyslu slova měnit?**
Učitel a jeho přístup ke vzdělávacím trendům Evropy – tj. vybavit žáka potřebnými kompetencemi pro život v 21. století.

1.2.1 Cíle v jednotlivých oblastech

I. Oblast řízení a správy

Kvalitní a dobrou organizací vytvářet optimální podmínky pro úspěšné plnění poslání a cílů školy. Při vlastním organizování prosazovat osobní zodpovědnost a zainteresovanost všech pracovníků školy. Základem dobré organizace je komplexní organizační řád školy a další organizační dokumentace školy (vnitřní řád, pracovní řády, traumatologický plán, program minimální prevence), které je potřeba neustále aktualizovat tak, aby odpovídaly skutečným potřebám školy.

Strategie k naplňování cílů:

- *Řídící pracovníci školy s manažerskými, organizačními i pedagogickými schopnostmi, s koncepčním myšlením a stylem práce, vytvářejí motivující a zároveň náročné profesionální klima, usilující o neustálý a profesní růst svůj i svých podřízených,*
- *fungující informační systém zajišťující včasnou a přesnou informovanost všech pracovníků, vypracovaný kontrolní systém ve všech oblastech činnosti školy,*
- *promyšleně a rovnoměrně delegovat jednotlivé úkoly na zaměstnance, podněcovat jejich rozvoj, pravidelně vyhodnocovat personální rizika a přijímat opatření k jejich odstraňování, zejména v oblasti odborné kvalifikace pedagogů a věkové struktury, promyšleně vybírat případně nové kvalifikované pracovníky,*
- *sledovat kvalitu práce pedagogických pracovníků a ovlivňovat její růst, uplatňovat ve výuce nové alternativní metody, smysluplně využívat DVPP dle potřeb žáků a školy,*
- *podporovat zvyšování a prohlubování kvalifikace zejména v oblasti speciální pedagogiky, zaměřit se na získávání oprávnění k výkonu specializovaných činností,*
- *pravidelně vyhodnocovat a případně inovovat ŠVP ZV.*

II. Oblast výchovně vzdělávací

Škola musí být místem, které poskytuje svým žákům základní vzdělání v rámci celoživotního vzdělávání a cílem je připravovat žáky pro další studium i pro život. Pro kvalitu vzdělání není rozhodující množství poznatků, které si žák osvojí, ale jejich propojenost, smysluplnost, trvalost a použitelnost.

Strategie k naplňování cílů:

- *Pedagogický sbor schopný týmové práce, vstřícné komunikace a spolupráce, který tvoří pedagogičtí pracovníci s předepsanou odbornou a pedagogickou kvalifikací,*
- *zřízení školního poradenského pracoviště - rozvoj podpůrné, poradenské a konzultační činnosti školy směrem k pedagogům, žákům a zákonným zástupcům,*
- *zaměřit se na rozvíjení funkčních gramotností žáků, zejména čtenářské, jazykové, matematické, sociální, přírodovědné a informační,*
- *zajišťovat účinnou individuální péči žákům s výukovými problémy, speciálními vzdělávacími potřebami a žákům nadaným,*
- *podporovat polytechnické vzdělávání, vybavení školy moderními učebními pomůckami a metodickými materiály na podporu rozvoje pracovních schopností a dovedností žáků, motivovat žáky k polytechnickému vzdělávání,*

- *průběžně pracovat na inovacích školního vzdělávacího programu, systematicky hodnotit dosahované výsledky ve všech vzdělávacích oblastech a sledovat úspěšnost vzdělávání, výstupy pro hodnocení získávat z více zdrojů,*
- *vytvořit systém vedoucí k účinnější výchově v oblastech ekologie, rasové a náboženské snášenlivosti, xenofobie, úcty k lidem, k přírodě a k vytvářeným hodnotám,*
- *motivovat žáky k aktivní účasti na různých soutěžích a oceňovat jejich úspěchy,*
- *nabízet mimoškolní aktivity jako prostředek prevence sociálně patologických jevů.*

III. Oblast sociální – klima školy

Vize otevřeného partnerství vychází z poznání, že škola tvoří sociální systém s mnoha vnitřními a vnějšími vztahy. Komunikace a vztahy uvnitř školy i se zákonnými zástupci a veřejností jsou jedním z nejdůležitějších témat pro školu a její vedení.

Strategie k naplňování cílů:

- *Rozvoj týmové spolupráce a kolegiálních vztahů ve škole,*
- *vést žáky k morálním hodnotám a pozitivnímu vztahu k okolnímu světu, k lidem a k přírodě, také k vlastenectví a vztahu k regionu,*
- *dbát na součinnost rodiny a školy, usilovat o soulad ve výchovném působení, podporovat zájem zákonných zástupců o dění ve škole, trvale posilovat pocit sounáležitosti se školou,*
- *poskytovat poradenské služby rodičovské veřejnosti ve všech záležitostech týkajících se vzdělávání, spolupracovat i s dalšími partnery při vytváření vzdělávací nabídky, zejména v oblasti zájmové činnosti.*

IV. Oblast ekonomická

Získávat a zvyšovat kladný hospodářský výsledek a efektivně ho využívat dle aktuálních potřeb školy.

Strategie k naplňování cílů:

- *Spolupracovat se zřizovatelem při financování oprav budov a zařízení školy, preventivně předcházet problémům pomocí pravidelné údržby budovy školy, hledat nové možnosti k úsporným opatřením v provozu školy,*
- *usilovat o získání finančních prostředků pomocí nejrůznějších projektů a grantů, pracovat na tvorbě projektů k získání dotací z fondů EU,*
- *zvýšit objem prostředků získaných vlastní hospodářskou činností a od sponzorů,*
- *hledat nové možnosti doplňkové činnosti školy ke zlepšení hospodářského výsledku (např. kurzy cizího jazyka, ICT, keramiky pro veřejnost, ...).*

V. Oblast materiálně technická - materiální podmínky a vybavenost

Každoročně určovat priority ve vybavování školy v souladu s hospodárným a účelným čerpáním rozpočtu.

Strategie k naplňování cílů:

- *Každá škola má svá specifika a určité limity - materiální, prostorové, personální i finanční. Je třeba zaměřit se na účelné a nápadité postupy, jak je překonávat. Zde hrají velkou roli schopnosti a kreativita celého týmu, podpora zřizovatele a školské rady,*

- *zajišťovat bezpečné prostředí pro vzdělávání a zdravý psychický i fyzický vývoj všech účastníků vzdělávání.*

VI. Oblast personální

Prioritou školy je profesionální pedagogický sbor a stabilní pracovní tým.

Strategie k naplňování cílů:

- *Uplatňovat demokratické metody vedení, motivovat zaměstnance k profesionálním výkonům jasným systémem vyplácení mimotarifních složek platu, upřesňovat kritéria osobního ohodnocení, která motivují k práci, společně promýšlet potřeby školy a koncepci dalšího rozvoje.*

VII. Oblast informačních systémů a kontaktů s veřejností (public relations)

Vytváření pozitivního obrazu o škole a vytváření image – prezentace školy, propagace v médiích, akce pro širokou veřejnost, otevřenost a vstřícnost ve styku s veřejností.

Strategie k dosažení cíle:

- *Rozvoj informačního systému, aktivní podpora práce žáků v redakční radě školního časopisu a školního vysílání pod vedením učitelů,*
- *maximálně podporovat aktivní činnost žákovského parlamentu,*
- *zapojit zákonné zástupce i širší veřejnost do života školy, spolupráce se Školskou radou a Spolkem rodičů a přátel školy ZŠ Vojnovičova, z. s.*
- *informovanost o dění ve škole – třídní schůzky, den otevřených dveří, výstavy, školní časopis a rozhlasové vysílání, aktualizované webové stránky, úřední deska,*
- *připravovat pro veřejnost kulturní programy a zajímavé akce.*

1.3 Součásti a pracoviště školy

<i>Název pracoviště</i>	<i>IZO</i>	<i>Telefon</i>
Pracoviště ve Školní ulici	102 517 339	733 737 591
Školní družina	116 900 113	725 415 327
Školní klub	181 006 537	601 562 102
Školní jídelna – výdejna	150 073 925	733 125 723
		475 669 149

1.3.1 Základní škola

Základní škola je zařazena v rejstříku škol a školských zařízení. Od 1. 1. 1994 má právní subjektivitu. V právních vztazích vystupuje svým jménem a má odpovědnost vyplývající z těchto vztahů.

Materiální, personální, hygienické a organizační podmínky

Vzdělávání vycházející z RVP ZV by mělo být podpořeno odpovídajícími podmínkami v souladu s koncepčními vzdělávacími dokumenty, obecně platnými předpisy a normami, vzdělávacími potřebami žáků a potřebami pro pedagogickou činnost učitelů. V RVP ZV jsou

vymezeny materiální, personální, hygienické, organizační a jiné podmínky, které představují optimální stav, k němuž by se naše škola chtěla s podporou zřizovatele postupně přibližovat a dále jej rozvíjet.

Při vytváření optimálních podmínek škola zvažuje:

- potřeby žáků a učitelů
- kvalitu, funkčnost a estetičnost prostředí ve škole
- optimalizaci sociálních vztahů
- efektivitu vzdělávání
- realizaci zájmových činností
- spolupráci se všemi účastníky a partnery vzdělávacího procesu

I. Prostorové a materiální podmínky:

- 27 kmenových (univerzálních) učeben.
- Speciální učebny, které jsou zároveň učebnami kmenovými - fyzikální a přírodopisná. Samostatné speciální učebny - výpočetní techniky, výtvarné výchovy a keramiky, školní dílny, školní kuchyňka a ekokoutek se školním arboretem.
- Tělovýchovné prostory (i přírodní) jsou vybavené bezpečným povrchem, náradím a náčiním; tělesná výchova má k dispozici jednu tělocvičnu (271 m²), která je využívána v odpoledních i večerních hodinách veřejností, a sportovní areál, který tvoří: sektor pro skok daleký, travnaté hřiště a víceúčelové asfaltové hřiště. Areál je využíván také pro rekreační přestávky a výuku (letní třídy).
- Studijní zóny pro aktivní využití volného času (další studium a sebevzdělávání žáků i učitelů) – knihovna a čítárna jako komunikační a informační centrum.
- Prostor pro hromadné setkávání žáků školy či většího počtu tříd – kinosál, výstavní prostory v okolí atria.
- Prostory pro zájmovou činnost po vyučování – družiny a školní klub vybavené pracovním nábytkem a pomůckami pro relaxaci.
- Prostory pro odkládání oděvu a obuvi (šatny), včetně prostor pro převlékání žáků před a po tělesné výchově a to v počtu, který odpovídá počtu cvičišť, návaznému střídání žáků, oddělené činnosti chlapců a děvčat.
- Prostory pro osobní hygienu žáků a učitelů – WC a umývárny vybavené dostatečným počtem hygienických zařízení odpovídajících fyziologickým potřebám daného věku a příslušným normám. Bezbariérové WC pro tělesně postižené žáky.
- Prostory pro společné stravování, k tomuto účelu náležitě vybavené a splňující hygienické normy.
- K ošetření úrazu a ke krátkodobému pobytu zraněného, popřípadě k poskytnutí další pomoci při zdravotních problémech je využívána místnost pro asistenty pedagoga.
- Speciální zdvižná plošina pro zdravotně postižené žáky umožňující přístup do počítačové učebny.

Pracoviště ve Školní ulici:

- Pět kmenových (univerzálních učeben) vybavených funkčním zařízením.
- Učebna přípravného ročníku.
- Počítačová učebna a místnost pro pohybové a relaxační aktivity.

- Pro aktivní odpočinek o přestávkách jsou využívány prostory školy a oplocený areál Mateřské školy Zvoneček.
- Prostory pro uložení pomůcek a přípravnou práci učitele.
- K hromadnému setkávání žáků je využíván kinosál na kmenové škole.
- Prostory pro zájmovou činnost po vyučování – družiny vybavené pracovním i odpočinkovým nábytkem.
- Šatny pro odkládání oděvu a obuvi.
- Prostory pro osobní hygienu žáků a učitelů – WC, umývárna a bezbariérové WC.
- Žáci i učitelé se stravují v jídelně kmenové školy.
- Chybí samostatný prostor k ošetření úrazu, případně poskytnutí další pomoci, k tomuto účelu se využívá sborovna pedagogických pracovníků.

II. Podmínky pro hygienické a bezpečné vzdělávání a život školy:

- Vhodná struktura pracovního a odpočinkového režimu žáků a učitelů s dostatkem relaxace a aktivního pohybu.
- Vhodný režim vyučování s ohledem na hygienu učení a věk žáků.
- Vhodný stravovací a pitný režim (podle věkových a individuálních potřeb žáků) – školní mléko a školní kantýna.
- Zdravá prostředí učeben a ostatních prostor školy (odpovídající osvětlenost, teplota, bezhlučnost, čistota, větrání, velikost sedacího a pracovního nábytku, hygienické vybavení).
- Dodržování zákazu kouření, pití alkoholu a požívání jiných škodlivin ve škole a okolí.
- Ochrana žáků před úrazy. Výrazné označení všech nebezpečných předmětů a částí využívaných prostorů; pravidelná kontrola zařízení z hlediska bezpečnosti.
- Dostupnost prostředků první pomoci, kontaktů na lékaře, praktická dovednost učitelů poskytnout první pomoc.

III. Psychosociální podmínky:

- Vytváření prostředí pro zdravé učení a otevřené partnerství jak mezi žáky a učiteli, tak mezi učiteli a vedením školy.
- Vzdělávání propojené se skutečným životem – osvojování si toho, co má pro žáky praktický smysl, co vede k praktické zkušenosti.
- Věková přiměřenost a motivující hodnocení – respekt k individualitě žáků, hodnocení v souladu s individuálními možnostmi a pokrokem, dostatek zpětné vazby, tolerantnost k chybám a omylům.
- Příznivé sociální klima – otevřenost a partnerství v komunikaci, úcta, tolerance, uznání, empatie, spolupráce a pomoc druhému, sounáležitost se třídou, školou.
- Ochrana žáků před násilím, šikanou a dalšími patologickými jevy.
- Spoluúčasť žáků na vzdělávání a životě školy, která přechází do modelu demokratického společenství – budování komunity na principech svobody, odpovědnosti, stability společných pravidel, spravedlnosti, spolupráce.
- Včasná informovanost o věcech uvnitř školy i mimo ni.

IV. Personální podmínky:

- Řídící pracovníci s výraznými manažerskými, organizačními i pedagogickými schopnostmi, vytvářející motivující a zároveň náročné profesionální klima, usilující o neustálý a profesní růst svůj i svých podřízených, s koncepčním myšlením a stylem práce.
- Pedagogičtí pracovníci s předepsanou odbornou a pedagogickou způsobilostí i schopností podílet se na dalších činnostech školy.
- Pedagogický sbor schopný týmové práce, vzájemně vstřícné komunikace a spolupráce.
- Nabídku odborné pomoci zajišťují dva výchovní poradci s potřebnými profesními dovednostmi – komunikativní ve směru k žákům, jejich zákonným zástupcům, ostatním pedagogům a odborníkům, metodik prevence sociálně patologických jevů, speciální pedagogové a pedagogičtí asistenti.
- Všichni pedagogičtí pracovníci jsou proškoleni v problematice ochrany za mimořádných situací a mají základní kurs první pomoci.
- V rámci SIPVZ si učitelé doplňují a rozšiřují vzdělání v oblasti výpočetní techniky.
- V rámci DVPP si učitelé rozšiřují vzdělání v oblasti metodiky výuky i odbornosti.

V. Organizační podmínky:

- Účast všech učitelů na realizaci ŠVP ZV.
- Stanovena základní pravidla školy (pro žáky, učitele, jiné uživatele školy) a způsoby projednávání problémů se žáky i jejich zákonnými zástupci.
- Optimální režim výuky v souladu s věkovými možnostmi a potřebami žáků, ve shodě s obsahem vzdělávání a vhodnými způsoby učení, s návazností povinného a nepovinného vzdělávání.
- Optimální režim života školy v souladu s věkovými i speciálními potřebami žáků a jejich bezpečností (režim odpočinku, pohybový režim, stravovací a pitný režim, dodržování hygieny, zájmová činnost, mimořádné situace).

V. Podmínky spolupráce školy a zákonných zástupců žáků:

- Funkční a neustále aktualizovaný systém informací směrem k žákům, k učitelům, k vedení školy, k zákonným zástupcům, partnerům školy a mezi jednotlivými aktéry vzdělávání navzájem.
- Styk se zákonnými zástupci žáků a širší veřejností – seznamování se záměry školy, s cíli, způsoby výuky, hodnocením žáků, s pravidly života školy, vzájemné hledání při řešení problémů žáků.
- Prostor pro fungování samosprávného orgánu zákonných zástupců.
- Prostor pro setkávání učitelů se zákonnými zástupci.
- Poradní servis pro zákonné zástupce ve výchovných otázkách.
- Informace o jednotlivých žácích potřebné pro individuální formy vzdělávání.
- Možnost účasti zákonných zástupců ve výuce, na výchovných, vzdělávacích, sportovních i kulturních akcích organizovaných školou.

Komentář

a) Problémy provozního charakteru

Ve spolupráci se zřizovatelem nadále řešit havarijní stav opláštění, oken kmenové školy a tělocvičny, výměnu podlahových krytin (učebny, chodby) a podlahy v tělocvičně.

b) Oblast materiálně technická - materiální podmínky a vybavenost

Postrádáme víceúčelový venkovní sportovní areál. Je nutné řešit nedostatečné prostory pro školní družinu a vzhledem k počtu žáků řešit i nevyhovující kapacitu tělocvičny.

c) Oblast ICT

Prioritou školy i v příštím školním roce bude vyhledávání projektů, které budou zaměřeny na financování ICT techniky včetně síťové infrastruktury.

1.3.2 Školní družina a školní klub

- Školní družinu navštěvovalo ve školním roce 2017/2018 celkem 176 dětí, které byly rozděleny do 9 oddělení. Provozní doba byla od 6.00 do 7.45 a od 11.30 do 17.00. Školní klub využívalo 69 žáků a provozní doba tohoto zařízení byla ve středu od 11.45 – 17.00 a v ostatních dnech od 12.40 – 17.00 hodin.
- Činnost ve školní družině probíhala podle Školního vzdělávacího programu pro zájmové vzdělávání „Učíme se tím, že věci děláme“ s platností od 1. 9. 2008 a aktualizací od 2. 9. 2013.
- Zákonní zástupci přispívali na pokrytí části provozních nákladů dle pokynu ředitele školy měsíčně 200,- Kč. Školní družina nabízela dětem kromě pestrého programu také činnost v zájmových kroužcích, které jsou pro žáky školní družiny i klubu zdarma.

<i>Počet oddělení a žáků ve školní družině k 30. 6. 2018</i>			
<i>Pracoviště</i>	<i>Počet oddělení</i>	<i>Počet žáků</i>	<i>Průměr na PP</i>
Školní družina	9	176	19,55 / PP
Školní klub	1	69	23,00 / PP

Školní klub

- Školní klub je školské zařízení pro zájmové vzdělávání. Pomáhá účastníkům vhodně naplnit volný čas v rámci pravidelných návštěv školní klubovny a mnoha zájmových útvarů, které navazují na školní činnosti. Činnosti jsou vykonávány především ve dnech školního vyučování a výjimečně i o víkendech nebo v době školních prázdnin. Klub má svou klubovnu v pavilónu tělocvičny a pro svou činnost využívá další prostory školy - učebnu výpočetní techniky, školní kinosál, tělocvičnu, knihovnu, školní atrium, hřiště či novou klubovnu pro tvořivou dílnu. Provoz klubu se řídí Vnitřním řádem školního klubu a Směrnicí pro stanovení poplatků za školní klub.
- Činnost ve školním klubu probíhala podle Školního vzdělávacího programu pro zájmové vzdělávání - školní klub „Sovička“ s účinností od 1. 9. 2013.

Struktura školního klubu:

- a) **Klubovna** – četba, kvízy, soutěže, sledování filmů, poslech hudby, deskové hry a práce na PC.
- b) **Zájmové útvary** – sportovní, výtvarné, hudebně dramatické, jazykové, logické a přírodovědné.
- c) **Další činnosti** – příprava na vyučování, příprava školních akcí a projektů, pořádání besed, přednášek a výletů.

Činnosti školní družiny a školního klubu:

1. Pravidelné – výtvarné a hudebně dramatické činnosti, sportovní činnosti, zájmové útvary
2. Příležitostné akce – besedy, výlety, organizace školních akcí
3. Spontánní aktivity – pobyt venku - trampolína, hřiště, návštěva školní knihovny
4. Odpočinkové činnosti – společenské hry, četba, poslech hudby, sledování filmů
5. Příprava na vyučování – plnění domácích úkolů, příprava referátů, apod.

Náplň práce školní družiny a školního klubu:

Obě školská zařízení motivují žáky ke kvalitnímu využití volného času jako prevence výskytu sociálně patologických jevů. Vedou žáky k poznávání sebe sama, k umění komunikace s druhými a tím k utváření pozitivních mezilidských vztahů, pomáhají poznávat a udržovat zdravý životní styl, podněcují žáky i zákonné zástupce k aktivní spolupráci při organizování školních akcí.

<i>Zájmové útvary ve školním klubu</i>			
<i>Pracoviště</i>	<i>Počet zájmových útvarů</i>	<i>Počet žáků</i>	<i>Průměr na PP</i>
Školní klub	12	159	13, 25 / PP

Nabídka zájmových kroužků při školním klubu

<i>Název</i>	<i>Den</i>	<i>Čas</i>	<i>Věk</i>
<i>Kroužky sportovní</i>			
<i>Florbal</i>	ČT	15:30 - 16:30	2. - 5. tř.
<i>Stolní tenis</i>	PO	14:30 - 15:30	3. - 9. tř.
<i>Míčové hry pro méně pohybově nadané</i>	ČT	15:00 - 16:30	3. - 4. tř.
<i>Kroužky taneční, hudební a dramatické</i>			
<i>Písnička</i>	PO	15:00 - 16:30	0. - 5. tř.
<i>Kroužky tvořivé</i>			
<i>Keramika</i>	PO	14:30 - 16:00	4. - 5. tř.
<i>Malí kuchaři</i>	ST	15:00 - 17:00	2. - 3. tř.
<i>Vařečka</i>	ČT	15:15 - 16:45	4. - 9. tř.
<i>Kroužky rozvíjející nadání</i>			
<i>Angličtina hrou</i>	ST	15:00 - 16:00	1. - 3. tř.
<i>Anglická konverzace</i>	ST	14:00 - 15:00	4. - 5. tř.
<i>Klub malých objevitelů</i>	ST	15:00 - 16:00	1. - 3. tř.
<i>Hejbní mozkiem</i>	ÚT	15:00 - 16:00	2. - 4. tř.
<i>Hravý jazýček</i>	ÚT/ČT	12:30 - 13:15	0. A

1.3.3 Školní výdejna

- Stravování pro žáky a zaměstnance školy zajišťuje ZŠ Pod Vodojemem.
- Potěšující je stálý zájem našich žáků a zaměstnanců o stravování. Výdejna nabízí většinou výběr ze dvou hlavních jídel.
- Školní výdejna rovněž zajišťuje realizaci projektů Ovoce do škol a Mléko do škol.

<i>Počet žáků</i>	<i>Počet zaměstnanců školy</i>	<i>Celkem strávníků</i>
514	87	601

1.4 Údaje o činnosti školské rady

Školská rada: zřízena 19. 01. 2006

Členové školské rady - volební období od 1. 1. 2015 do 31. 12. 2017:

Předseda školské rady: **Luboš Mareček** (zástupce rodičů)

Místopředsedkyně školské rady: **Mgr. Lucie Marková** (zástupce pedagogických pracovníků)

Členové školské rady:

Mgr. David Daduč (zástupce zřizovatele)

Ing. Jiří Mach (zástupce zřizovatele)

Ing. Tereza Nováková (zástupce rodičů)

Mgr. Jiří Vosyka (zástupce pedagogických pracovníků)

Funkční období šestičlenné školské rady bylo na období let 2014 – 2017. V listopadu a v prosinci 2017 proběhly volby nové školské rady na období od 1. 1. 2018 – 31. 12. 2020.

Členové školské rady - volební období od 1. 1. 2018 do 31. 12. 2020:

Předseda školské rady: **Roman Exner** (zástupce rodičů)

Místopředsedkyně školské rady: **Mgr. Lucie Marková** (zástupce pedagogických pracovníků)

Členové školské rady:

Mgr. David Daduč (zástupce zřizovatele)

Jan Janeček (zástupce zřizovatele)

Mgr. Štěpánka Pojerová (zástupce pedagogických pracovníků)

Monika Libáková (zástupce rodičů)

Školská rada se ve školním roce 2017/2018 sešla jednou ve starém složení a dvakrát v novém složení. Zápisy z jednání jsou na www.zsvojnovicova.cz.

Základní informace o činnosti školské rady ve školním roce 2017/2018

Datum jednání ŠR ve sledovaném období: 12. 10. 2017, 10. 4. 2018 a 13. 6. 2018

Úkoly školské rady:

- ✓ *Vyjadřuje se k návrhům školních vzdělávacích programů a k jejich následnému uskutečňování,*
- ✓ *schvaluje výroční zprávu o činnosti školy,*
- ✓ *schvaluje školní řád a pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků a navrhuje jejich změny,*
- ✓ *podílí se na zpracování koncepčních záměrů rozvoje školy,*
- ✓ *projednává návrh rozpočtu právnické osoby na další rok, vyjadřuje se k rozboru hospodaření a navrhuje opatření ke zlepšení hospodaření,*
- ✓ *projednává inspekční zprávy České školní inspekce,*

- ✓ *podává podněty a oznámení řediteli školy, zřizovateli, orgánům vykonávajícím státní správu ve školství a dalším orgánům státní správy.*

Obsah jednání – hlavní body:

- Schválení Výroční zprávy o činnosti školy ve školním roce 2017/2018
- Seznámení se změnami ve Školním řádu a s úpravami v ŠVP ZV od 1. 9. 2017
- Schválení školního a klasifikačního řádu pro školní rok 2017/2018
- Informace ŘŠ o naplněnosti školy
- Informace o personálních změnách – počet AP, noví pedagogičtí pracovníci
- Informace o dalším vzdělávání pedagogů – práce s žáky se speciálními vzdělávacími potřebami, jazykové kurzy, dále informace o zřízení projektového týmu a zapojení školy v projektech
- Informace ŘŠ o rozpočtu školy a způsobu financování školy zřizovatelem
- Seznámení s plánovanými akcemi na školní rok 2017/2018
- Další spolupráce se Spolkem rodičů a přátel ZŠ Vojnovičova při akcích školy apod.
- Zhodnocení uplynulého školního roku
- Havarijní stav hlavní budovy – okna, podlahy, opláštění a osvětlení
- Informace ŘŠ o zápisu do prvních tříd dle spádovosti – termín v dubnu, určený spádový obvod
- Seznámení s inspekční zprávou - termín inspekční činnosti od 15. 1. 2018 do 18. 1. 2018
- Ve spolupráci se ZŠ Pod Vodojemem, která je dodavatelem obědů pro školu, řešit opatření, která vycházejí ze závěrů ČŠI na zlepšení stavu školy a školského zařízení tj. zabezpečení poskytovaných služeb, které odpovídají zásadám zdravé výživy s ohledem na naplňování výživových norem pro školní stravování a dodržování nutričních opatření.

1.4.1 Spolek rodičů a přátel ZŠ Vojnovičova, zapsaný spolek

Sídlo: Buzulucká 199, 403 40 Ústí nad Labem – Skorotice

Zastoupený: Ing. Josefem Zitkem, předsedou a Monikou Libákovou, místopředsedou

IČO: 228 79 421

Členové spolku se setkávají pravidelně 3x ročně na členských schůzích a vydávají každoročně výroční zprávu. Záписы z jednání jsou na www.zsvojnovicova.cz.

2. Přehled oborů základního vzdělání, vzdělávací program, organizace výuky

2.1 Obory vzdělání

Kód oboru: 79-01-C/01 Základní škola, forma vzdělávání denní, délka vzdělání devět let.

Platnost od 1. 9. 2007, neomezeno.

2.2 Vzdělávací programy

Škola vyučovala podle vlastního školního vzdělávacího programu pro základní školy s motivačním názvem „Škola pro každého, škola pro život“, nově aktualizovaného s účinností od 1. 9. 2017. Jedním z hlavních nástrojů realizace cílů vyplývajících z vize školy je právě ŠVP, který naplňuje výchovné a vzdělávací cíle stanovené RVP ZV. V letošním školním roce mělo celkem deset žáků upravené výstupy - čtyři žáci vzdělávání dle RVP ZV- LMP a šest žáků vzděláváno s minimálními výstupy.

2.3 Učební plány

Učební plán – 1. stupeň – ŠVP ZV

Vzdělávací oblasti	Vzdělávací předměty	Ročník					Celkem/ z toho DČD*		Min. dota- ce**
		1.	2.	3.	4.	5.			
Jazyk a jazyková komunikace	Český jazyk	8	9	9	8	8	42	9	33
	Anglický jazyk	1	1	3	3	4	12	3	9
Matematika a její aplikace	Matematika	4	5	5	5	5	24	4	20
Informační a komunikační technologie	Informatika	0	0	1	0	0	1	0	1
Člověk a jeho svět	Prvouka	2	2	2	0	0	12	0	12
	***Vlastivěda	0	0	0	2	2			
	***Přírodověda	0	0	0	1	1			
Umění a kultura	Hudební výchova	1	1	1	1	1	12	0	12
	Výtvarná výchova	1	1	1	2	2			
Člověk a zdraví	Tělesná výchova	2	2	2	2	2	10	0	10
Člověk a svět práce	Pracovní činnosti	1	1	1	1	1	5	0	5
Disponibilní časová dotace								16	16
Celková časová dotace		20	22	25	25	26	118	-	118

*DČD...*disponibilní časová dotace*

**.....*povinná minimální časová dotace*

****časová dotace se u vlastivědy a přírodovědy ve 4. a 5. ročníku střídá:*

a) 1. pololetí VI/2h, Př/1h

b) 2. pololetí VI/1 h, Př/2h

Poznámka:

V rámci výuky tělesné výchovy probíhá ve druhých a třetích třídách plavecký výcvik.

Učební plán – 2. stupeň – ŠVP ZV

Vzdělávací oblasti	Vzdělávací obory předměty	Ročník				Celkem/ z toho DČD*		Povinná min. časová dotace
		6.	7.	8.	9.			
Jazyk a jazyková komunikace	Český jazyk a literatura	4,5	4	4	4	16,5	1,5	15
	Anglický jazyk	3	3	3	3	12	0	12
	Další cizí jazyk	0	2	2	2	6	0	6
Matematika a její aplikace	Matematika	4	4	5	4	17	2	15
Informační a komunikační technologie	Informatika	1	1	0	0	2	1	1
Člověk a společnost	Dějepis	2	2	2	2	12	1	11
	Výchova k občanství	1	1	1	1			
Člověk a příroda	Fyzika	2	2	2	2	28	6	21
	Chemie	0	0	2	2			
	Přírodopis	2	2	2	2			
	Zeměpis	2	2	2	1			
Umění a kultura	Hudební výchova	1	1	1	1	10	0	10
	Výtvarná výchova	2	2	1	1			
Člověk a zdraví	Výchova ke zdraví	1	0	0	1	10	0	10
	Tělesná výchova	2	2	2	2			
Člověk a svět práce	Pracovní činnosti	2	1	1	1	5	2	3
Doplňující vzdělávací obor	Dramatická výchova	0,5	0	0	0	0,5	0,5	0
Volitelné předměty	Podle nabídky VP1	0	1	1	1	3	3	0
	Podle nabídky VP2	0	0	0	1	1	1	
Disponibilní časová dotace							18	18
Celková povinná časová dotace		30	30	31	31	122	-	122

Volitelné předměty:

Volitelné předměty v učebním plánu školy směřovaly k individuálnímu rozvoji žáka podle jeho zájmu a zároveň k prohlubování vzdělání žáka ve zvoleném předmětu. Nabídka předmětů kopíruje jednotlivé vzdělávací oblasti učebního plánu. Žák si vybírá předmět, který bude navštěvovat v aktualizované nabídce pro daný školní rok. Počet volitelných předmětů vypsanych vedením školy ve školním roce je závislý na počtu žáků v daných ročnících, za uplatňování zásady nabídky předmětů z co největšího počtu oblastí.

<i>Ročník</i>	<i>Název volitelného předmětu</i>	<i>Vyučující</i>
7. ročníky	Digitální technologie	Ing. David Hozda
	Mediální výchova	Mgr. Lucie Marková
	Sportovní hry	Mgr. Josef Hájek
	Technické činnosti	Ing. Martin Meissner
8. ročníky	Technické kreslení	Mgr. Andrea Štolfová
	Základy administrativy	Mgr. David Hozda
	Mediální výchova	Mgr. Lucie Marková
	Sportovní hry	Ing. Martin Meissner
9. ročníky VP1	Hravá čeština I	Mgr. Monika Nademlejnská
	Hravá čeština II	Mgr. Kamila Nováková
	Ekologický seminář	Mgr. Jaroslava Arnoštová
	Technické činnosti	Mgr. Andrea Štolfová
9. ročníky VP2	Hravá matematika I	Mgr. Eva Radimská
	Hravá matematika II	Mgr. Andrea Štolfová
	Sportovní hry	Mgr. Josef Hájek
	Domácnost a hospodaření	Mgr. Lucie Punčochářová

Nepovinné předměty:

<i>Ročník</i>	<i>Název nepovinného předmětu</i>	<i>Vyučující</i>
3. – 9. ročníky	Mediální výchova I	Mgr. Eva Radimská
3. – 9. ročníky	Mediální výchova II	Mgr. Andrea Štolfová
7. – 8. ročníky	Mediální výchova III	Mgr. Lucie Marková
3. – 9. ročníky	Šachy	Ing. David Hozda

2.4 Údaje o organizaci výuky

2.4.1 Počty tříd a žáků k 30. 3. 2018

	Počet tříd	Počet žáků		z celku žáci opakující		
		celkem	dívky	celkem	dívky	
Celkem	27	580	284	0	0	
<i>z toho 1. stupeň</i>	16	322	157	0	0	
jednotlivé ročníky	<i>1. ročník</i>	3	55	23	0	0
	<i>2. ročník</i>	3	65	30	0	0
	<i>3. ročník</i>	3	67	35	0	0
	<i>4. ročník</i>	3	63	32	0	0
	<i>5. ročník</i>	4	72	37	0	0
	<i>6. ročník</i>	3	77	42	1	0
	<i>7. ročník</i>	3	59	23	0	0
	<i>8. ročník</i>	2	55	29	0	0
	<i>9. ročník</i>	3	67	33	0	0

2.4.2 Počty žáků plnící školní docházku podle § 41a § 38 k 30. 6. 2018

<i>Počty žáků plnící školní docházku podle § 41 a § 38</i>	
§ 41 Individuální vzdělávání	1
§ 38 Plnění školní docházky v zahraničí	7

2.4.3 Počty žáků podle státního občanství k 30. 6. 2018

<i>Žáci podle státního občanství, cizinci podle režimu pobytu</i>	
ČR	579
Bělorusko	1
Celkem	580

Komentář

Individuální vzdělávání bylo povoleno od 1. 2. 2018 žákovi z V. C ze závažných zdravotních důvodů.

Od 1. 9. 2017 plnilo šest žáků školní docházku v zahraničí - dva žáci v Itálii, dva v Německu a dva žáci v USA. Od 1. 4. 2018 začal plnit školní docházku v USA jeden žák.

2.4.4 Umístění žáků na SŠ

Povinnou školní docházku ukončilo ve sledovaném školním roce 67 žáků z 9. tříd a 3 žáci z 8. tříd, kteří splnili devět let povinné školní docházky ukončením 8. ročníku.

<i>Z devátých ročníků</i>	<i>Počet žáků</i>
Střední průmyslová škola, Reslova 5, UL	12
Střední škola obchodu, řemesel a služeb, UL	3
Gymnázium V. Šmejkal a Střední odborná škola	10
Střední průmyslová škola stavební a SOŠ stavební a technická, UL	6
Severočeská střední škola, UL	4
Obchodní akademie a jazyková škola, UL	5
Hotelová škola, Obchodní akademie a Střední průmyslová škola Teplice	3
VOŠ zdravotnická a SŠ zdravotnická, UL	5
Gymnázium Jateční, UL	6
Střední škola obchodu a služeb Teplice	1
Evropská obchodní akademie Děčín	1
Střední škola obchod a služeb Děčín	1
VOŠ a SPŠ strojní, stavební a dopravní Děčín	1
Střední škola a mateřská škola Litoměřice	1
Jezdecká akademie SOŠ Mariánské lázně	1
VOŠ, SPŠ a SOŠ služeb a cestovního ruchu Varnsdorf	1
SOŠ technická a zahradnická Lovosice	1
SŠ pedagogická, hotelnictví a služeb Litoměřice	2
Jedličkův ústav a MŠ, ZŠ a SŠ Praha	1
Soukromá škola Start Praha	1
SŠ mediální grafiky a polygrafie Rumburk	1
SOŠ a SŠ energetická a stavební, OA a SZŠ Chomutov	1
*Ukončení vzdělání 9. třídou	1
Celkem	67 žáků

***Komentář**

Jedna žákyně 9. třídy se vzhledem k závažnému zdravotnímu postižení na další školu nehlásila.

<i>Z osmých ročníků</i>	<i>Počet žáků</i>
Hotelová škola, Obchodní akademie a Střední průmyslová škola Teplice	1
SOŠ a SOU obchodu a služeb, Keplerova, UL	2
Celkem	3 žáci

Z pátých ročníků	
Gymnázium	9 žáků

Z šestých ročníků	
Gymnázium Pirna	0 žáků

Ve školním roce 2017/2018 ukončilo docházku do naší školy	
z 9. ročníků	67 žáků
z 8. ročníků	3 žáci
z 5. ročníků	9 žáků
Celkem	79 žáků

Gymnázium						SOŠ vč. konzervatoří, SOU s maturitou		SOU, U s výučním listem		OU, PrŠ, OŠ bez maturity i výučního listu	
8leté		6leté		4leté							
přihláš.	přijetí	přihláš.	přijetí	přihláš.	přijetí	přihláš.	přijetí	přihláš.	přijetí	přihláš.	přijetí
11	9	0	0	16	16	34	34	19	19	0	0

3. Personální zabezpečení činnosti školy

Optimální personální zajištění činnosti školy patří k hlavním úkolům vedení školy. Problematika se týká pedagogických i provozních zaměstnanců. Jejich počty jsou zpracovány formou tabulek a grafů.

Lze konstatovat, že počet zaměstnanců odpovídal reálným potřebám pro zajištění výuky a v porovnání s loňským rokem, kdy bylo zaměstnáno šest nekvalifikovaných učitelek, a to na prvním stupni čtyři a na druhém stupni dvě se podařilo zajistit kvalifikované učitele. Dle personálního auditu byla řešena i plná kvalifikovanost jedné vychovatelky ve školní družině, která si ve školním roce 2018/2019 bude doplňovat požadované vzdělání.

Komentář

Ve školním roce 2017/2018 bylo nutné přijmout čtyři kvalifikované vyučující na I. stupeň. Na II. stupni se zvýšil počet tříd z deseti na jedenáct a bylo nutné přijmout dva vyučující na celý úvazek a učitelku německého jazyka na částečný úvazek.

K 30. 6. 2018 byl ukončen pracovní poměr dohodou s jedním učitelem.

K 31. 8. 2018 byl ukončen pracovní poměr dohodou se dvěma učitelkami.

3.1 Odborná a pedagogická způsobilost (kvalifikace) učitelů

<i>Učitel</i>		<i>Na 1. stupni ZŠ</i>	<i>Na 2. stupni ZŠ</i>
Učitelství pro 1. stupeň ZŠ		9	x
Učitelství pro 2. stupeň ZŠ		x	14
Speciální pedagogika		6	1
Vysokoškolské pedagogické pro jiný typ školy		x	1/*
Vysokoškolské nepedagogické	DPS	x	2
	bez DPS	x	x
Bakalářské	pedagogické	1	2
	nepedagogické	0	x
Středoškolské	pedagogické	0	x
	nepedagogické	0	x
Celkem		16	20
Celkem na škole		38	

* Jeden vyučující je speciální pedagog a zároveň má vysokoškolské vzdělání pro jiný typ školy
→ započítán mezi speciální pedagogy.

Ostatní pedagogičtí pracovníci školy podle stavu k 30. 6. 2018

<i>Počet asistentů pedagoga</i>			
	<i>0. ročník</i>	<i>na 1. stupni ZŠ</i>	<i>na 2. stupni ZŠ</i>
Počet AP	1	15	16
Celkem na škole k 30. 4. 2018	32		
Počet AP	1	16	15
Celkem na škole k 30. 6. 2018	31		

Komentář

K 30. 4. 2018 byl ukončen pracovní poměr (na vlastní žádost) s jednou asistentkou pedagoga na 2. stupni. Vzhledem k tomu, že bylo ukončeno i jedno podpůrné opatření s doporučením na asistenta pedagoga (odchod žáka), nebylo nutné tuto situaci personálně řešit.

3.2. Pracovníci školní družiny

Vedoucí vychovatelka	1
Vychovatelky	7
Celkem	8

3.3 Pracovníci školní výdejny

<i>Pracovní zařazení</i>	<i>Počet</i>
Provozní výdejny	1
Kuchařka – výdej obědů	1
<i>Celkem</i>	2

3.4 Provozní zaměstnanci

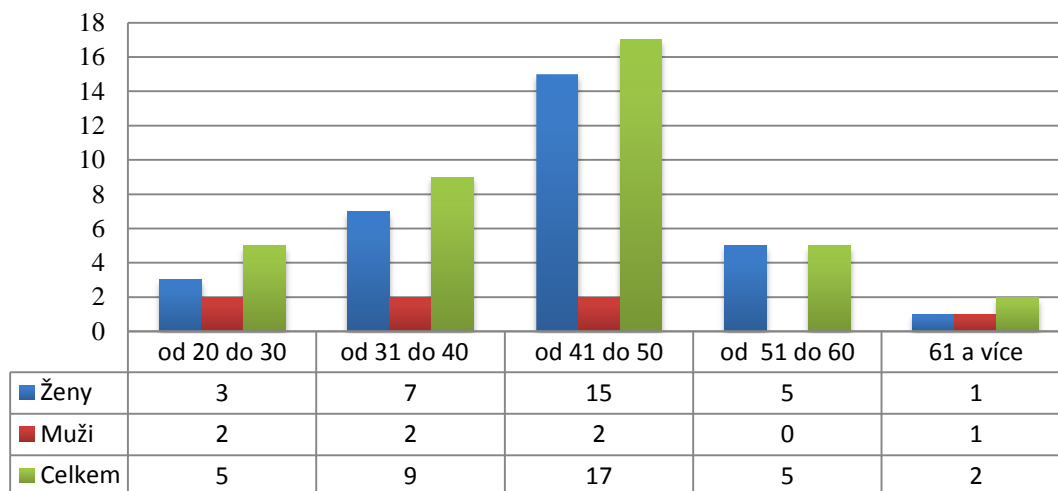
<i>Pracovní zařazení</i>	<i>Počet</i>	<i>Úvazek</i>
Ekonomka	1	1
Mzdová účetní	1	1
Účetní	1	0,5
Asistentka ŘŠ	1	1
Recepce	1	1
Uklízečky	6	1
Zahradnice	1	0,5
Školník	1	1
<i>Celkem provozních zaměstnanců</i>	13	

3.5 Věková struktura pedagogických pracovníků

Složení sboru je také sledováno z hlediska věkové struktury. Na prvním i druhém stupni dochází postupně ke zvyšování věkového průměru pedagogických pracovníků.

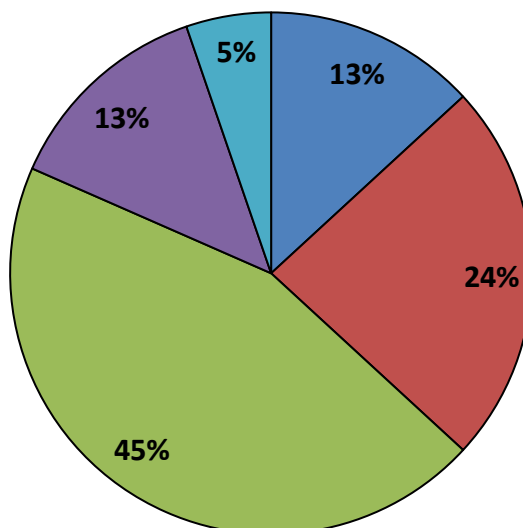
<i>Pedagogové 1. a 2. stupeň</i>			<i>Pedagogové ŠD</i>	
<i>věk</i>	<i>celkem</i>	<i>z toho ženy</i>	<i>celkem</i>	<i>z toho ženy</i>
20 – 30	5	3	1	1
31 – 40	9	7	0	0
41 – 50	17	15	6	6
51 - 60	5	5	1	1
61 - více	2	1	0	0
<i>Celkem</i>	38	31	8	8

Počty pedagogů rozdělených do věkových skupin



Procenta zaměstnanců rozdělených do věkových skupin

■ od 20 do 30
 ■ od 31 do 40
 ■ od 41 do 50
 ■ od 51 do 60
 ■ 61 a více



4. Údaje o zápisu do prvních tříd

Elektronický zápis proběhl na naší škole 11. 4. 2017 od 13.00 do 18.00 hodin.

Počty zapsaných žáků do 1. ročníku pro školní rok 2017/2018

Zápis do první třídy	Zapisování		Zapsaní		S žádostí o odklad docházky		Převedení na jinou školu		Neuzavřený zápis	
	celkem	z toho dívky	celkem	z toho dívky	celkem	z toho dívky	celkem	z toho dívky	celkem	z toho dívky
Poprvé u zápisu	58	21	50	20	7	1	1	0	0	0
Přicházejí po odkladu	15	3	15	3	0	0	0	0	0	0
z toho po dodatečném	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
ze spádového obvodu	47	15	42	14	4	1	1	0	0	0

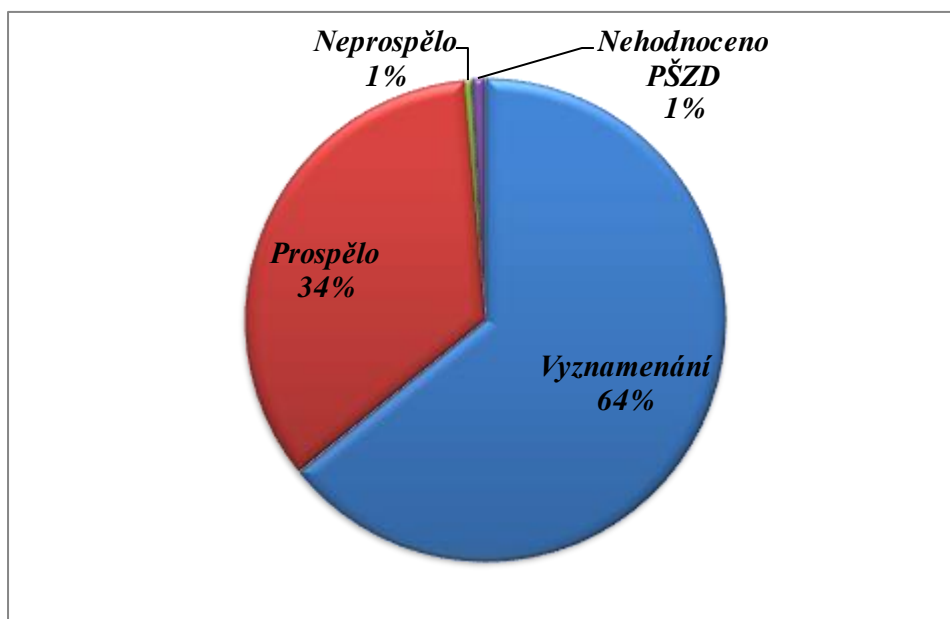
V září 2018 nastoupilo do prvních ročníků 55 žáků, kteří byli rozděleni do tří tříd.

5. Výsledky vzdělávání žáků ve školním roce 2017/2018

5.1 Prospěch žáků na konci 2. pololetí školního roku 2017/2018

Počet žáků	Prospělo s vyznamenáním	Prospělo	Neprospělo	Nehodnoceno *PŠDZ
586	376	202	3	5

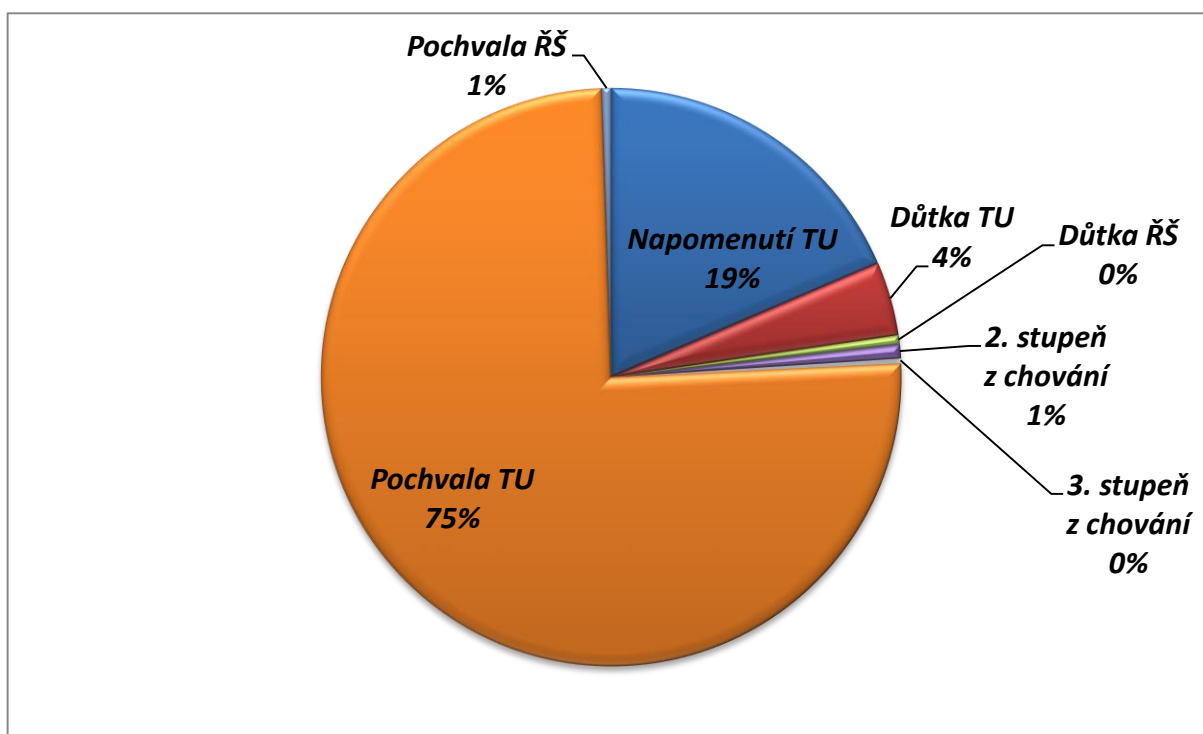
* PŠDZ – plnění školní docházky v zahraničí



5.2 Výchovní opatření ve školním roce 2017/2018

Uvedeno po jednotlivých pololetích.

<i>Výchovná opatření</i>	<i>1. pololetí</i>	<i>2. pololetí</i>	<i>Celkem</i>
Napomenutí TU	33	39	72
Důtka TU	6	10	16
Důtka ředitele školy	2	0	2
2. stupeň z chování	0	3	3
3. stupeň z chování	1	0	1
Pochvala TU	114	178	292
Pochvala ŘŠ	0	2	2



5.3 Absence žáků ve školním roce 2017 /2018

<i>Absence</i>	<i>Omluvená absence 1. pololetí</i>	<i>Průměr na žáka 1. pololetí</i>	<i>Omluvená absence 2. pololetí</i>	<i>Průměr na žáka 2. pololetí</i>	<i>Neomluvená absence 1. pololetí</i>	<i>Průměr na žáka 1. pololetí</i>	<i>Neomluvená absence 2. pololetí</i>	<i>Průměr na žáka 2. pololetí</i>
<i>Celkem</i>	19 542	33,34	31 955	54,53	224	0,38	306	0,52

Výše omluvené absence je ovlivňována

- Zvýšeným počtem případů uvolnění žáků z výuky z důvodu rodinné rekreace v ekonomicky výhodných termínech (konec června, začátek září).
- Uvolňováním talentovaných žáků z důvodu jejich sportovních aktivit.

Komentář

Neomluvená absence byla vždy řešena se zákonnými zástupci, výchovným poradcem školy, vedením školy a v jednom případě i ve spolupráci s příslušnými institucemi. Celkový počet neomluvených hodin 530 připadá na jednoho žáka a dvě žákyně 2. stupně. Žák měl 4 neomluvené hodiny, jedna žákyně měla 13 neomluvených hodin a druhá 513 neomluvených hodin. Záškoláctví žákyně s 513 neomluvenými hodinami bylo opakovaně řešeno se zákonnými zástupci, OSPODem a Policií ČR.

5. 4 Péče o žáky se speciálními vzdělávacími potřebami podle stavu k 31. 3. 2018

Ve školním roce 2017/2018 bylo evidováno 119 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, 104 žáků bylo vzděláváno podle IVP.

Žáci se speciálními vzdělávacími potřebami a nadaní žáci			
Žáci se SVP celkem		119	
z toho	zdravotní postižení § 16 odst. 9 ŠZ	116	
	s jiným zdravotním znevýhodněním	24	
	ostatní *	1	
	v tom	kategorie K	0
		kategorie Z	1
		kategorie V	0
	s prodlouženou délkou vzdělání	0	
	s upravenými výstupy	10	
Nadaní žáci		2	
z toho mimořádně nadaní		0	

*Rozumí se žáci se SVP z důvodu odlišného kulturního prostředí nebo jiných životních podmínek

Speciální vzdělávací potřeby	Počet
Mentálně postižení	3
Sluchově postižení	2
Zrakově postižení	0
Se závažnými vadami řeči	12
Tělesně postižení	3
S více vadami	31
SPU	41
PCH	21
Autismus	3
Celkem	116

Poznámka: jeden žák s mentálním postižením zahrnut mezi žáky s více vadami.

Podpůrná opatření k 31. 3. 2018

<i>Přiznaný stupeň PO</i>	<i>Počet žáků</i>
PO1	5
PO2	39
PO3	30
PO4	18
PO5	0
<i>Celkem žáků</i>	92

5.5 Výsledky žáků v soutěžích

<i>Výsledky žáků v soutěžích</i>	
<i>Celkem soutěží</i>	68
Účastníci školního kola	4681
Účastníci okresního kola	325
Účastníci krajského kola	42
Účastníci republikového kola	7
<i>Celkem zúčastněných žáků</i>	5 030

Význačné úspěchy:

- Okresní kolo Scrabble – 1. místo
- Okresní kolo Kingdomino – 1. místo
- Okresní kolo Dáma – 1. a 4. místo
- Okresní kolo Happening – 1. místo
- Okresní kolo Zlatý list – 3. místo

Význačné sportovní úspěchy:

- Celostátní turnaj v badmintonu – 3. místo
- Mistrovství ČR v karate – 3. místo (tým Kamura Ryu Shotokan)
- Krajské kolo - Atletický dvojboj – 1. místo
- Krajské přebory v plavání – 3x 1. místo, 2x 2. místo, 1x 3. místo + kvalifikace žákyně na republikový pohár
- Krajské kolo Florbal Cup III. kategorie/H – 3. místo
- Okresní přebor ve sportovním lezení – 1. místo v týmech (žáci 9. tříd)
- Okresní přebor ve sportovním lezení – 2x 1. místo v individuálních soutěžích (žáci 9. tříd)

- Okresní přebor ve sportovním lezení – 1. místo v individuálních soutěžích (žáci 6. třídy)
- Okresní přebor v orientačním běhu žáků I. stupně – 1. místo v individuálním závodě a 2. místo v týmovém závodě
- Okresní přebor v orientačním běhu žáků II. stupně – 1 místo v individuálním závodě
- Okresní přebor ve sportovním lezení – 2. místo v týmech (žáci 6. tříd)
- Okresní přebor v šachu – tým I. stupně – 2. místo

Komentář

Celkově se naše škola, v rámci projektu „Pohár primátora“, umístila z 25 ZŠ okresu Ústí nad Labem na krásném 9. místě.

6. Údaje o prevenci sociálně patologických jevů

Ve školním roce 2017/2018 probíhala na naší škole řada akcí, přednášek a dalších aktivit zaměřených tak, aby byly naplňovány cíle stanovené v Preventivním programu školy - vytvořit podmínky pro účinnou prevenci rizikového chování; zvyšovat sociální kompetence dětí; rozvíjet dovednosti, které vedou k samostatnému odpovědnému rozhodování ve vztahu k různým formám rizikového chování, posilování sebedůvěry, odmítání všech forem sebeustrukce, projevů agresivity a porušování zákona a přispívají ke kladnému přístupu k sobě, ke svému zdraví, ke společnosti a k životu vůbec – vedení ke zdravému životnímu stylu.

Škola aktivně spolupracuje s Policií ČR a profesionály z řad záchranářů při pořádání přednášek, besed a dalších aktivit pro naše žáky.

V průběhu školního roku, stejně jako v letech minulých, jsme velmi úzce spolupracovali při řešení projevů patologického chování a samozřejmě i v oblasti prevence sociálně patologických jevů s kurátorkou OSP pro mládež – pravidelné konzultace pro žáky a pracovníky školy 1 x měsíčně nebo dle potřeby. Naše žáky zodpovědně vedeme k úctě a ochraně života, péči a ochraně zdraví.

<i>Na realizaci Minimálního preventivního programu se z pedagogických pracovníků podílejí</i>	
Třídní učitelé	Práce se třídou, řešení problémů
Metodik školní prevence	Práce s žáky, spolupráce s učiteli, řešení problémů
Výchovní poradci	Práce s žáky, spolupráce s učiteli, řešení problémů
Učitelé Vo, Vz, Př a jiných předmětů	Aplikace témat prevence ve výuce

<i>Témata specifické primární prevence aplikovaná v běžné školní výuce</i>	
Prevence kouření, užívání alkoholu	6. ročník Vz, 8. ročník Vo
Prevence AIDS, antikoncepce	6. ročník Vz, 8. ročník Vo
Rizika zneužívání návykových látek	9. ročník Vz, Vo
Sekty, automaty, drogy, AIDS	9. ročník Vo, 8. ročník PŘ
Národnostní menšiny, rasismus, diskriminace a xenofobie	7. ročník Vo, 9. ročník Vo
Náročná životní situace, šikana, agresivita, domácí násilí	6. ročník Vz, 9. ročník Vz, Vo
Holocaust	9. ročník Vo, D
1. stupeň	Bezpečnost, návykové látky...
Kyberšikana	Třídnické hodiny ve všech ročnících
Normální je nekouřit!	Celoroční projekt pro 1. - 5 třídu

<i>Doprovodné formy vzdělávání primární prevence</i>				
<i>Název akce</i>	<i>Forma</i>	<i>Charakteristika</i>	<i>Počet akcí</i>	<i>Účastníci</i>
<i>Deštník</i>	pobyt v přírodě	třídenní pobyt s aktivitami zaměřenými na prevenci SPJ	4	2. stupeň
<i>Bezpečně do školy</i>	projekt	projekt Policie ČR	1	1. + 2. stupeň
<i>Děti a právo</i>	beseda	kurátorka OSP + následné besedy a konzultace	3	8. B + 8. C
<i>Čas proměn</i>	beseda	pro dívky - 7. ročník	1	dívky 7. ročník
<i>Nebezpečí na sociálních sítích</i>	přednáška	PČR	1	7. C
<i>Mladý záchranář</i>	soutěž	soutěž HZS a OČZMS	1	4
<i>Den s Policií</i>	ukázky	IZS - policie, hasiči, letecká záchranná služba, záchranná služba, dopravní výchova	1	1. + 2. stupeň
<i>Trestní odpovědnost</i>	přednáška	PČR	2	8. B, 8. C
<i>ERASMUS</i>	projekt	zapojení 7 států Evropy - návštěvy, spolupráce	5	2. stupeň
<i>Dopravní výchova</i>	celoškolní projekt	v rámci vyučovacích hodin,	x	1. + 2. stupeň
<i>Boj proti rakovině</i>	sbírka	preventivní akce	1	celoškolní
<i>Zdravá pětka</i>	projekt	beseda o zdravé výživě	3	1. stupeň
<i>Normální je nekouřit</i>	projekt	kouření a zdravotní rizika	x	1. stupeň
<i>Hasiči</i>	exkurze	integrovaný záchranný systém	1	1. + 2. stupeň
<i>1. pomoc</i>	přednášky ukázky	konkrétní situace	4	2. stupeň
<i>IZS</i>	exkurze	prohlídky prostorů IZS	4	vybrané třídy

6.1 Informační a koordinační činnost v oblasti prevence rizikového chování

Vedení nástěnky výchovného poradce a školního metodika prevence

- Na nástěnce VP byly vyvěšeny letáčky a brožurky týkající se rizikového chování.
- Kontakty na odborná pracoviště bylo možno z nástěnky sledovat v průběhu celého školního roku.

Informace o nabídce volnočasových aktivit

- Kompletní nabídka kroužků byla umístěna na webových stránkách školy.

Komentář

Škola má zpracovaný minimální preventivní program (dále MPP), který je zaměřený na výchovu žáků ke zdravému životnímu stylu, na jejich osobnostní a sociální rozvoj a rozvoj jejich sociálně komunikativních dovedností. MPP je založen na podpoře vlastní aktivity žáků, pestrosti forem preventivní práce se žáky, zapojení celého pedagogického sboru školy a spolupráci se zákonnými zástupci žáků školy. Součástí MPP je pravidelná spolupráce s odborníky na prevenci, besedy a prožitkové terapie pro třídní kolektivy i pedagogické pracovníky.

Kompletní program je součástí celoročního plánu školy pod názvem PROGRAM PRIMÁRNÍ PREVENCE. Jeho cílem je působení na žáky nejen v rámci vyučování, ale i v jejich volném čase a vedení všech k vhodnému způsobu využití volného času. Dobře vedená prevence vede k výchově sebevědomého jedince se zdravým životním stylem. Mezi specifická témata prevence patří prevence proti kouření, užívání alkoholu, prevence rizik zneužívání návykových látek, gamblerství, ochrana před sektami, rasismem, šikanou, agresivitou, domácím násilím apod.

Témata prevence se aplikují do výuky a k preventivnímu působení se využívají i třídnické hodiny, besedy, návštěvy kulturních představení, soutěže, výlety, apod. Nezbytná je i spolupráce se zákonnými zástupci. Škola v rámci prevence spolupracuje s mnoha organizacemi a zapojuje se do mnoha soutěží a projektů. Velký význam v oblasti prevence sociálně patologických jevů měla práce s třídními kolektivy, ve kterých se projevovaly problémy v komunikaci a soužití žáků.

6.2 Oblast výchovného poradenství

Nejčastější výchovné problémy, které jsme řešili:

- vztahové problémy ve třídě
- prospěch žáků, zvládání učiva v jednotlivých předmětech, způsob domácí přípravy
- ničení školního majetku
- neomluvené hodiny

Systém kontaktů s žáky a jejich efektivita a přínos

- nástěnka výchovného a kariérového poradenství a schránka důvěry
- konzultační hodiny pro zákonné zástupce, učitele a žáky
- hospitace v předmětech vyžadující užítí zvýšeného individuálního přístupu
- kontrola písemného projevu žáků se speciálními vzdělávacími potřebami
- poradenství při volbě povolání

Dostupnost informací pro žáky

- veškeré potřebné informace jsou žákům dostupné, sdělení uskutečňujeme několika způsoby → prostřednictvím nástěnky, webu školy a v rámci konzultačních hodin

Systém kontaktů se zákonnými zástupci

- nástěnka výchovného poradenství
- konzultační hodiny dle požadavků a potřeb zákonných zástupců (osobní kontakt)
- třídní schůzky
- telefonický kontakt
- e-mail

Úroveň profesního poradenství

- na velmi dobré úrovni je profesní poradenství, které využívá předmětu volba povolání, exkurzí na veletrh vzdělávání, návštěv Úřadu práce, exkurzí na SŠ, prezentací některých středních škol a jejich studijních oborů přímo na naší škole, zájemcům je podle potřeby dostupná osobní konzultace se žáky a jejich zákonnými zástupci
- využíváme testování v rámci projektu „PROŠKOLY.CZ“
- celoškolský projekt „ČÍM BUDU?“

Vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami

- probíhá podle ŠVP ZV a RVP ZV (vzdělávání žáků s LMP)
- dle doporučení ŠPZ se žáci vzdělávají podle IVP
- dle doporučení ŠPZ probíhá u žáků s přiznaným podpůrným opatřením pedagogická intervence
- při plánování a realizaci vzdělávacího procesu vycházíme z konkrétní identifikace a popisu speciálních vzdělávacích potřeb žáka
- zkvalitňujeme připravenost pedagogických pracovníků pro práci se žáky se speciálními vzdělávacími potřebami a využíváme nabídek dalšího vhodného vzdělávání pedagogických pracovníků v oblasti speciální pedagogiky
- škola je připravena operativně zařadit do ŠVP předměty speciálně pedagogické péče odpovídající speciálním vzdělávacím potřebám žáků
- při vzdělávání uplatňujeme kombinaci speciálně-pedagogických postupů a alternativních metod s modifikovanými metodami používanými ve vzdělávání běžné populace, tyto metody nacházejí uplatnění zejména při rozvíjení rozumových schopností, orientačních dovedností a při zlepšování sociální komunikace žáků, u nichž vzdělávání za použití běžných didaktických metod nepřináší potřebný efekt
- zdravé učení je zaměřeno na individualizaci výchovně vzdělávacího programu a respektování potřeb dítěte, jeho osobního maxima
- uplatňujeme princip diferenciací a individualizace vzdělávacího procesu při organizaci činností, při sestavování obsahu, forem i metod výuky
- umožňujeme žákovi používat potřebné a dostupné kompenzační pomůcky, vhodné učebnice a učební pomůcky přizpůsobené jeho individuálním potřebám
- podporujeme nadání a talent žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a vytváříme vhodné vzdělávací nabídky
- primárně hodnotíme individuální pokrok bez srovnání s ostatními, posilujeme formativní hodnocení

Kvalita vzájemné komunikace s učiteli a třídními učiteli

- interpersonální komunikace je na dobré úrovni
- komunikace probíhá formou konzultací, diskusí, porad a e-mailové komunikace
- hledáme možnosti individuální pomoci selhávajícím a neprospívajícím žákům
- vedeme přehledy žáků vyžadujících zvýšenou péči, žáků s mimořádným zhoršením prospěchu a žáků nadaných
- zabýváme se prevencí záškoláctví a sociálně patologických jevů
- ve spolupráci se zákonnými zástupci a ŠPZ vyhodnocujeme práci podle IVP

Další

- vyhledáme žáky talentované a podporujeme žáky se zájmem
- podporujeme studium odborné literatury nákupem nových odborných publikací
- podporujeme profesní růst pedagogických pracovníků v rámci DVPP, zkvalitňujeme připravenost pedagogických pracovníků pro práci se žáky se speciálními vzdělávacími potřebami
- podporujeme účast žáků na poutavých akcích s preventivním programem na půdě školy v rámci besed či projektů nebo i mimo školu návštěvou zajímavých programů či výjezdů

Spolupráce s třídními učiteli

- konzultace o vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami
- péče o problémové žáky (poruchy chování, neomluvená absence, rizikové chování)
- jednání třídních učitelů a se zákonnými zástupci problémových žáků
- péče o žáky s potížemi ve výuce (pedagogická intervence, vypracování PLPP)
- péče o žáky s výraznými výkyvy v prospěchu, o žáky s ohroženým prospěchem a žáky selhávající

Spolupráce s vedením školy

- informace o stavu výchovného poradenství na škole
- konzultace výchovných a jiných opatření

Práce s žáky, zákonnými zástupci

- řešení výchovných problémů žáků
- pomoc při řešení osobních problémů žáků - proběhly individuální pohovory
- zajištění prezentací středních škol pro 9. ročníky, poskytnutí konzultací k volbě povolání

Spolupráce s institucemi

- PPP Ústeckého kraje, SPC Demosthenes, Teplice a SPC Pod parkem, APLA Praha
- SVP Ústí nad Labem
- Magistrátem města Ústí nad Labem

Řešení rizikového chování

- plnění minimálního preventivního programu
- prevence skrytého záškoláctví
- prevence záškoláctví
- prevence šikany a kyberšikany
- spolupráce s odborníky zabývajícími se danou problematikou

Komentář

V souvislosti se vstupem inkluzivního vzdělávání do školského systému nadále podporovat vzdělávání pedagogických pracovníků v rámci DVPP, zvyšovat odbornou připravenost pedagogického sboru v oblasti speciální pedagogiky, propojovat teorii a praxi.

Nadále podporovat poradenskou a konzultační činnost směrem k pedagogům, žákům a zákonným zástupcům.

7. Údaje o dalším vzdělávání pedagogických pracovníků

Vzdělávání pedagogických pracovníků probíhalo dle plánu DVPP, který odrážel priority školy pro období 2017/2018.

Průběžné vzdělávání bylo zaměřeno na aktuální teoretické a praktické otázky související s procesem vzdělávání a výchovy. Obsahem průběžného vzdělávání byly zejména nové poznatky z obecné a speciální pedagogiky, pedagogické a školní psychologie, teorie výchovy, obecné didaktiky, vědních, technických a uměleckých oborů a jejich oborových didaktik, prevence sociálně patologických jevů, jazykové vzdělávání pedagogických pracovníků, práce s ICT, ŠVP ZV, BOZP a EVVO.

<i>Druh semináře – kurzy</i>	<i>Počet účastníků</i>	<i>Finanční náklady</i>
DVPP – Jak vést obtížný rozhovor	1	1 000,-
DVP – Současná ruština	1	1 850,-
DVPP – instruktor snowboardingu	1	2 500,-
Poradenství – systém Bakaláři	5	5 400,-
Kapradí	1	380,-
DVPP – Podpůrná opatření v praxi	2	2 300,-
DVPP – Poruchy autistického spektra	1	1 600,-
DVPP – Repetitorium školské legislativy	1	400,-
22 – VP – Spolupráce asistenta pedagoga a učitele	20	hrazeno ze šablon
DVPP – Učím se rád	2	1 300,-
DVPP – Netradiční a zážitkové hry	2	2 300,-
22 – VP – Cesty spolu – konflikty ve školním prostředí	20	hrazeno ze šablon
22 – VP – Od skupinové práce ke kooperaci	20	hrazeno ze šablon
GDPR	3	zdarma
Konference pro učitele anglického jazyka	1	200,-
Werbinář – Dítě s vývojovou dysfázií v ZŠ	1	2 770,-
Kurz – Učíme se venku	2	500,-
Kurz – Škola jako místo setkávání	1	400,-
Školení – projekt Kliko	3	hrazeno z projektu
Seminář – Gramatika a poslech trochu jinak	4	zdarma
Seminář – kultura a jazyk	5	zdarma

Seminář – Xmax Greeting	1	zdarma
Kurz – Sít'ování ZŠ v oblasti čtenářské gramotnosti	1	zdarma
Inspirace pro zkvalitňování výuky	1	zdarma
Seminář Fraus – Jak učit podle myšlenkových map	2	zdarma
Webinář – Learning to learn skills in the primary classroom	4	zdarma - online
Školení – POKOS	1	zdarma
Konference – Kiberkriminalita	1	zdarma
Celkem	108	22 900,- Kč

Údaje o DVPP v rámci v rámci zvyšování kvalifikace a celoživotního vzdělávání

Druh DVPP	Studijní program	Počet PP	Zdroj financování	Celkem Kč
Zvyšování kvalifikace	Školský management	1	vlastní	x

Komentář

V průběhu školního roku 2017/2018 proběhlo mnoho seminářů, školení, konferencí a workshopů. Některé z nich byly zdarma v rámci podporovaných projektů. Informace ze seminářů mimo školu si předávají pracovníci na setkání metodických sdružení nebo předmětových komisí. Školení a seminářů se v průběhu školního roku zúčastnilo 108 pedagogických pracovníků.

Celková částka vynaložená za účast na akreditovaných seminářích byla 22 900,- Kč. Školení provozních zaměstnanců jsou hrazena z provozních prostředků školy a celková částka na tyto semináře byla 7 082,- Kč.

Vzdělávání pedagogických pracovníků probíhalo dle plánu DVPP, který odrážel priority školy pro období 2017/2018 a bylo zaměřeno na aktuální teoretické a praktické otázky související s procesem vzdělávání a výchovy. Obsahem průběžného vzdělávání byly zejména nové poznatky z obecné a speciální pedagogiky, pedagogické a školní psychologie, teorie výchovy, obecné didaktiky, vědních, technických a uměleckých oborů a jejich oborových didaktik, prevence sociálně patologických jevů, jazykové vzdělávání pedagogických pracovníků, práce s ICT, ŠVP ZV a oblast EVVO.

8. Údaje o aktivitách a prezentaci školy na veřejnosti

Pedagogičtí pracovníci školy dlouhodobě a aktivně spolupracují s jednotlivými katedrami UJEP Ústí nad Labem, a to jak při zajišťování pedagogické praxe studentů, tak účasti v projektech, jejichž poskytovatelem je UJEP.

Škola uzavřela s Pedagogickou fakultou UJEP Smlouvu o vzájemné spolupráci, na jejímž základě několik akademických pracovníků spolupracovalo se školou v rámci řešení projektů v oblasti tělesné výchovy.

Škola se rovněž veřejnosti prezentovala akcemi: Děti „Hurá do školy“ (září), lampiónový průvod (listopad), vánoční besídky pro zákonné zástupce s vánočními trhy (prosinec), Den otevřených dveří (duben), aktivní účast žáků na Dni Země v ZOO (duben), školní ples žáků 9. ročníků (květen). Plánovaná akce „Hurá na prázdniny“ se vzhledem k nepříznivému počasí musela zrušit.

Ekologické aktivity školy: sběr papíru, sběr nebezpečného odpadu, akce Věnuj mobil, Tonda obal na cestách, Recyklohraní aneb uklidíme si svět.

8.1 Výjezdy žáků školy

<i>Místo</i>	<i>Termín</i>	<i>Třídy</i>	<i>Počet žáků</i>
<i>Lyžařský výcvikový kurz</i>			
Zadní Telnice	12. 2. – 16. 2.	1. stupeň	48
Příchovice	11. 3. – 16. 3.	2. stupeň	44
<i>Ozdravný pobyt</i>			
Harachov u Příbrami	23. 4. – 27. 4.	5. A, D 4. D	62
Příchovice	14. 5 – 18. 5.	0. A 2. C 3. C	39
Rumburk	14. 5 – 18. 5.	5. D 9. A, C	60
Jáchymov	21. 5. – 25. 5.	6. A, B, C	64
Pec pod Sněžkou	11. 6. – 15. 6.	7. A, B, C	59
Rumburk	11. 6. – 15. 6.	8. B, C	52
<i>Vodácký kurz</i>			
Ohře 2018	10. 6. – 15. 6.	2. stupeň	38
<i>Zahraniční jazykově vzdělávací pobyt</i>			
Chemnitz	2. 10 – 6. 10.	2. stupeň	6

8.2 Výchovně-vzdělávací akce pro žáky

<i>Druh akce</i>	<i>Počet akcí</i>	<i>Počet zúčastněných žáků</i>
Přednášky a besedy	14	1683
Výstavy	9	368
Filmová představení	15	1 224
Divadelní a hudební představení	16	1091
Keramika v DMM	13	290
Návštěva muzea	7	225
Návštěva SVKUL	12	348
Návštěva ZOO	15	419
<i>Celkem</i>	101	5 648

8.3 Exkurze a výlety

<i>Druh akce</i>	<i>Počet</i>	<i>Počet zúčastněných žáků</i>
Exkurze	21	652
Výlety	27	576
Celkem	48	1228

8.4 Projektové dny školy

<i>Druh projektu</i>	<i>Počet projektů</i>	<i>Počet zúčastněných žáků</i>
Mezinárodní	3	649
Celoškolní	5	2783
Pro I. stupeň	1	325
Pro II. stupeň	1	511
Třídní	37	1672
Mezitřídní	17	1114
Celkem	64	7054

Charakteristika mezinárodních projektů

<i>Název projektu</i>	<i>Zapojené třídy</i>	<i>Počet zúčastněných žáků</i>	<i>Poznámka</i>
Záložka	výběr žáků 2. stupně	50	Česko – slovenský projekt
Wonderland of languages	I. a II. stupeň	574	Erasmus tým na naší škole 21 učitelů z VB, Švédska, Turecka, Řecka, Španělska a Portugalska
Simulační hra – podpora demokracie, tolerance a přeshraniční spolupráce	výběr žáků 7. tříd	25	Česko – saský projektový týden, který realizuje DDM v Ústí nad Labem

Největší projekty školy

<i>Název projektu</i>	<i>Zapojené třídy</i>	<i>Počet zúčastněných žáků</i>	<i>Poznámka</i>
Rozhlédni se	1. – 4. třídy	250	Dopravní gramotnost
Paralympijský školní den	8. a 9. třídy	120	Projekt Kliko ve spolupráci Fakulty TV Univerzity Palackého v Olomouci a UJEP Ústí nad Labem
Normální je nekouřit	1. – 5. třídy	325	Primární prevence
Den her	1. – 9. třídy	585	Projekt uspořádán v souvislosti s projektem Wonderland of languages
Den s Policí ČR	1. – 9. třídy	582	Primární prevence
Kdo byl kdo II	6. – 9. třídy	261	Mediální gramotnost
Čím budu?	1. – 9. třídy	586	Profesní orientace
Světový den včel	1. – 9. třídy	511	Přírodovědná gramotnost

9. Údaje o výsledcích inspekční činnosti provedené ČŠI

Ve školním roce 2017/2018 proběhlo na naší škole jedno šetření ČŠI.

Termín inspekční činnosti: 15. 1. 2018 – 18. 1. 2018

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost podle ustanovení § 174 odst. 2 písm. a), b), c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školní zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou, školní družinou a školním klubem, zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušných vzdělávacích programů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů pro předškolní, základní a zájmové vzdělávání a jejich souladu s právními předpisy a rámcovými vzdělávacími programy.

Zjišťování, hodnocení a kontrola naplňování principů společného vzdělávání.

Závěry

Hodnocení vývoje

- Ve škole byly zrušeny třídy zřízené výhradně pro žáky se SVP (tzv. Paprsek). V rámci inkluzivního vzdělávání byli žáci s podporou vřazeni do tříd hlavního vzdělávacího proudu. Při jejich vzdělávání účinně spolupracuje s učiteli vysoký počet asistentů pedagoga.
- Od poslední inspekční činnosti se navýšil počet žáků školy zhruba o 150, nebyly však realizovány žádné stavební ani jiné úpravy pro jejich bezproblémové začlenění do tříd. Tyto jsou poměrně plné a bylo nutné zrušit odborné učebny na úkor kmenových tříd.

Silné stránky

- Vedení školy aktivně řídí pedagogické procesy na úrovni školy, systém řízení umožňuje kooperaci vedení školy, pedagogů a žáků, podněcuje pedagogický rozvoj školy v souladu s koncepcí rozvoje.
- Pedagogové aktivně spolupracují a vzniklé problémy řeší týmově. Výborná spolupráce mezi vyučujícím a asistentem pedagoga zohledňující individuální potřeby žáků.
- Nabídka aktivit školy posiluje pozitivní sebepojetí a sebevědomí žáků, využívané výchovně vzdělávací strategie pomáhají žákům utvářet pozitivní vztahy, respektovat druhé a vzájemně spolupracovat.
- Systém realizace podpůrných opatření a účinnost primární prevence umožňuje rozvoj osobnosti každého žáka a pozitivní rozvoj vztahů v třídních kolektivech.

Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

- Budova školy není vzhledem k jejímu stáří v dobrém technickém stavu a prostorové podmínky školy neumožňují využít její potenciál v oblasti nabízených aktivit.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Systematicky vést žáky k sebehodnocení a vzájemnému hodnocení v souvislosti s ověřením naplnění vzdělávacího cíle vyučovací hodiny.
- Zintenzivnit jednání se zřizovatelem pro realizaci rekonstrukce a sanace budov.

Kontrola dodržování právních předpisů podle § 174 odst. 2 písm. d) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, a zákona č. 255/2012 Sb., o kontrole (kontrolní řád), ve znění pozdějších předpisů.

Předmět kontroly

Kontrola dodržování vybraných ustanovení zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění účinném v kontrolovaném období, a souvisejících a prováděcích předpisů, které se vztahují k poskytování předškolního, základního a zájmového vzdělávání a k poskytování školního stravování s ohledem na cílovou skupinu strávníků a na typ školy, pro kterou školské zařízení zajišťuje služby.

Kontrolní zjištění

Kontrola byla vykonána v základní škole, školní družině, školním klubu a školní jídelně – výdejně.

1. Kontrola vydání, souladu a zveřejnění školních vzdělávacích programů pro předškolní, základní a zájmové vzdělávání dle § 5 odst. 1, 2, a 3 školského zákona.

Kontrolou předložené dokumentace bylo zjištěno, že ředitelka školy vydala Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání „Škola pro každého – škola pro život“ s platností od 1. 9. 2017, školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání „Svět v barvách duhy“, s účinností od 1. 9. 2015, Školní vzdělávací program pro zájmové vzdělávání „Učíme se tím, že věci děláme“ s platností od 1. 9. 2008, včetně aktualizace ke 2. 9. 2013 a Školní vzdělávací program pro zájmové vzdělávání školní klub „Sovička“ s platností od 1. 9. 2009, které jsou zpracovány v souladu s rámcovými vzdělávacími programy pro předškolní a základní vzdělávání a dalšími právními předpisy. Informace o jejich vydávání byla v době kontroly umístěna na nástěnkách ve všech budovách školy, případným zájemcům je umožněno do textu nahlížet, případně si pořídit kopie.

Nebylo zjištěno porušení výše uvedeného právního předpisu.

2. Kontrola vydávání a zveřejnění školních řádů a vnitřního řádu školní družiny podle § 30 odst. 1, 2, a 3 školského zákona.

Ředitelka školy vydala Školní řád s platností od 1. 9. 2017, Vnitřní řád školní družiny s platností od 1. 9. 2017 a vnitřní řád školního klubu s platností od 1. 9. 2017, které obsahují náležitosti dané školským zákonem. V době kontroly byly zveřejněny na webových stránkách školy a nástěnkách v budovách školy. Zaměstnanci a žáci školy s nimi byli dle záznamů v třídních knihách, zápisů z porad pedagogických a provozních pracovníků seznámeni, o jejich vydání a obsahu byli informováni zákonní zástupci dětí a žáků.

Nebylo zjištěno porušení výše uvedeného právního předpisu.

3. Kontrola plnění odpovědnosti za poskytované stravovací služby v zařízení školního stravování, tj. kontrola dodržování § 1 odst. 2, § 2 odst. 3, 6, 7 a 10, § 3 odst. 5, § 4 odst. 4 vyhlášky č. 107/2005 Sb., o školním stravování, ve znění účinném v kontrolovaném období.

Školní jídelna – výdejna v rámci školního stravování poskytuje strážníkům (žákům) jednou denně hlavní jídlo (oběd) s možností výběru ze dvou druhů hlavního chodu.

Podmínky pro poskytování školního stravování byly vymezeny ve vnitřním řádu a odpovídaly skutečnému stavu provozu. Úplata za školní stravování byla stanovena ve výši finančních normativů v rámci rozpětí finančních limitů na nákup potravin s ohledem na zařazení strážníků do věkových skupin.

Připravené obědy školní jídelna – výdejna (dále „odběratel“) dováží na základě smluvního ujednání od jiného provozovatele stravovacích služeb, a to ze školní jídelny základní školy Ústí nad Labem, Pod Vodojemem 3233, příspěvkové organizace (dále „dodavatel“).

V průběhu kontroly byly dodavatelem doloženy spotřební koše (souhrnné tabulky), jen za období září, říjen, listopad 2017, ze kterých nebylo možné v průběhu kontroly prokazatelně a objektivně vyhodnotit, zda jsou výživové normy plněny či nikoliv. Přeložený spotřební koš

obsahoval chybné výpočty normy spotřeby jednotlivých druhů potravin, za měsíc září 2017 uváděl plnění výživových norem mléčných výrobků 325%, v měsíci listopadu 2017 plnění ryb 0%, přestože přípustná tolerance u těchto druhů potravin je 75% až 125%. Rozdíl byl zjištěn také v počtech odebraných jídel. Spotřební koš za měsíc prosinec 2017 zpracován a doložen nebyl.

Dle předložených jídelních lístků sestavených dodavatelem za období září až prosinec 2017 bylo zjištěno, že mléčné výrobky/dezerty, ovoce ani moučníky, které mohou být poskytovány ve formě doplňku, nebyly na jídelníček zapisovány a v některých případech nebyla věnována pozornost vhodné kombinaci pokrmů s ohledem na nutriční doporučení.

Bylo zjištěno porušení § 1 odst. 2 a § 2 odst. 10 vyhlášky č. 107/2005 Sb.

Na základě kontrolního zjištění přijala ředitelka školy v průběhu kontroly adekvátní opatření k prevenci výše uvedených nedostatků, proto Česká školní inspekce neukládá lhůtu.

4. Ověření správnosti předávání údajů z dokumentace školy a školského zařízení podle § 28 odst. 5 školského zákona a podle § 3 odst. 2 vyhlášky č. 364/2005 Sb., o vedení dokumentace škol a školských zařízení a školní matriky a o předávání údajů z dokumentace škol a školských zařízení a ze školní matriky (vyhláška o dokumentaci škol a školských zařízení), ve znění účinném v kontrolovaném období.

Správnost předávaných údajů z dokumentace školského zařízení byla kontrolována dle Výkazu o činnosti zařízení školního stravování (V 17-01) podle stavu k 31. 10. 2017 (dále „výkaz“) v návaznosti na údaje uvedené v rejstříku strážníků, soupisu strážníků k 31. 10. 2017 a ve školní matrice. Vykázaný údaj týkající se počtu zapsaných stravovaných – dětí a žáků školy (dále „strážníků“) uvedený v řádku 0101/ve sloupci 2 výkazu nevycházel z obsahu matriky a dokumentace školní jídelny – výdejny. Namátkovou kontrolou bylo zjištěno, že bylo vykázáno o cca 46 strážníků méně. Při sestavení výkazu nebylo v plném rozsahu postupováno dle platných Pokynů a vysvětlivek k vyplnění.

Bylo zjištěno porušení § 3 odst. 2 vyhlášky č. 364/2005 Sb.

Na základě kontrolního zjištění přijala ředitelka školy v průběhu kontroly adekvátní opatření k odstranění a prevenci zjištěného nedostatku, proto Česká školní inspekce neukládá lhůtu.

Závěry

Návrhy na zlepšení stavu školy a školského zařízení:

- Zabezpečit, aby poskytované služby odpovídaly zásadám správné (zdravé) výživy s ohledem na naplňování výživových norem pro školní stravování a respektování nutričních doporučení.
- Kontrolovat správnost údajů v evidenci strážníků školní jídelny – výdejny v návaznosti na výkaznictví. Při sestavování Výkazu o činnosti zařízení školního stravování (Z 17-01) dodržovat Pokyny a vysvětlivky k vyplnění.

Komentář

Ve spolupráci se ZŠ Pod Vodojemem, která je dodavatelem obědů pro naši školu, byla přijata taková opatření, která vycházejí ze závěrů ČŠI na zlepšení stavu školy a školského zařízení tj. zabezpečení poskytovaných služeb, které odpovídají zásadám zdravé výživy s ohledem na naplňování výživových norem pro školní stravování a dodržování nutričních opatření.

10. Základní údaje o hospodaření školy

Základní škola Ústí nad Labem, Vojnovičova, příspěvková organizace hospodaří v souladu se zákonem 250/2000 Sb. o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, s peněžními prostředky získanými vlastní činností a s peněžními prostředky přijatými z rozpočtu svého zřizovatele. Dále hospodaří s prostředky svých fondů.

<i>Výnosy</i>	<i>Hlavní činnost</i>	<i>Doplňková činnost</i>
Dotace - MŠMT	38 994 652,00	0,00
Projekt „Erasmus“	233 918,69	0,00
Výzva č. 22 OP VVV - šablony I.	323 168,48	0,00
Příspěvek zřizovatele na investice	0,00	0,00
Příspěvek zřizovatele na provoz	3 766 656,00	0,00
Jiné (dary, cizí zdroje, čerpání fondů)	993 643,20	133 668,40
<i>Celkem 2017</i>	<i>44 312 038,37 Kč</i>	<i>133 668,40 Kč</i>

<i>Náklady</i>	<i>Hlavní činnost</i>	<i>Doplňková činnost</i>
Mzdové + sociální + zákon.	37 703 340,69	10 600,00
Spotřeba materiálu	1 497 001,76	8 639,50
Energie	2 049 893,22	38 053,92
Opravy a údržba	297 366,94	0,00
Investice	0,00	0,00
Ostatní služby	1 823 544,68	1 251,98
Odpisy	327 540,00	0,00
Náklady z DDM	688 474,08	0,00
<i>Celkem 2017</i>	<i>44 387 161,37 Kč</i>	<i>58 545,40 Kč</i>

Komentář - čerpání finančních prostředků z rozpočtu města Ústí nad Labem

Tradičně nejvyšší položku v rozpočtu školy tvořily náklady na teplo, které uniká netěsnými okny školy. Ve dvou učebnách byla provedena výměna PVC a osvětlení a v jedné učebně byla vyměněna okna.

Komentář - čerpání finančních prostředků z rozpočtu MŠMT

Finanční prostředky byly použity v souladu se stanovenými podmínkami pro poskytování dotací.

Přímé náklady na vzdělávání byly vyčerpány především na mzdy zaměstnanců školy a s tím spojené náklady na zákonné odvody, nákup učebních pomůcek, na nové učebnice, vzdělávání pedagogických pracovníků, cestovní náhrady, preventivní péče pro zaměstnance a osobní ochranné pomůcky.

Hospodářský výsledek k 31. 12. 2017

	<i>Hlavní činnost</i>	<i>Vedlejší činnost</i>
Hospodářský výsledek Kč	-75 123,00	75 123,00
Celkem Kč	0	

Komentář

Škola přečerpala v hlavní činnosti finanční prostředky určené na provoz poskytnuté zřizovatelem. Tento finanční rozdíl kryla kladným hospodářským výsledkem v doplňkové činnosti.

Přehled finančních fondů k 31. 12. 2017

<i>Fond</i>	<i>Zůstatek</i>
Fond odměn	0,00 Kč
Fond kulturních a sociálních potřeb	176 396,33 Kč
Fond investic	41 210,48 Kč
Fond rezervní - tvořený ze zlepšeného výsledku hospodaření	0,00 Kč
Fond rezervní – z ostatních titulů	719 653,46 Kč

Komentář k čerpání fondů**Fond odměn:**

- pro rok 2017 je stav FO nulový.

Fond FKSP:

- byl čerpán na příspěvky na rekreace zaměstnanců školy, kulturní akce, masážní služby, nákup vitamínů, příspěvek na obědy, očkování, penzijní připojištění, apod.

Fond investiční:

- v roce 2017 došlo k čerpání finančních prostředků – zakoupen Fujitsu Tower SERVER, ve výši 109 989,00 Kč.

Fond rezervní: z ostatních titulů

- projekt Erasmus+ - 157 855,34 Kč
- projekt - Výzva č. 22 – Šablony I. – 560 944,12 Kč
- projekt Women for women – 854,00 Kč

Rozdělení zlepšeného hospodářského výsledku schváleného zřizovatelem

<i>Fond</i>	<i>Přidělená částka</i>
Fond odměn	0,00 Kč
Fond investic	0,00 Kč
Fond rezervní	0,00 Kč
<i>Celkem</i>	<i>0,00 Kč</i>

11. Údaje o zapojení do rozvojových a mezinárodních programů

Od září 2016 běží tříletý projekt ERASMUS + „Wonderland of languages“ za účasti devíti evropských škol včetně ZŠ Vojnovičova.

Partnerské školy jsou z následujících destinací: Turecko, Švédsko, Velká Británie, Kréta, Ibiza, Portugalsko, Chorvatsko, SRN. Během tří let se uskuteční několik výjezdů našich pedagogů do výše zmíněných destinací a mnoho poutavých aktivit pro děti všech zúčastněných škol.

Aktivity v rámci projektu Erasmus + ve školním roce 2017/2018

- projektová činnost Erasmus +
- metodická schůzka koordinátorů ve Švédsku, plánování aktivit na období 2016 – 2019
- Seminář Anglie – Erasmus + „Talk for writing by Pie Corbett“
- Meeting koordinátorů Erasmu + – Heraklion – Kréta – duben 2017

12. Údaje o předložených a školou realizovaných projektech financovaných z jiných zdrojů

<i>Probíhající projekty</i>	
ERASMUS	výjezdy učitelů do zahraničních škol + aktivity v rámci dramatické výchovy, sdílení zkušeností dramatické tvorby při práci s dětmi
ŠIK – EDHANCE	nové technologie do výuky, volba povolání, tvorba video spotů apod.
Ovoce do škol a dotované mléko	i v tomto roce se naše škola účastnila projektu MŠMT, v rámci kterého dostávají žáci 1. stupně zdarma ovoce, zeleninu či 100% džusy
Recyklohraní	v rámci programu <i>Recyklohraní, aneb Uklid'me si svět</i> , škola vzdělává žáky v oblasti třídění a recyklace odpadů a umožňuje jim odevzdávat vysloužilé baterie a drobná elektrozařízení do speciálních nádob umístěných v prostorách školy
iKid	podpora polytechnické výchovy se společností KPMG, práce v týmech
Partnerství SRN	návštěva partnerské školy v Chemnitz, výstava v Infocentru města
<i>Projekty – zahájení a podané</i>	
KLIKO	pohybová výchova ve škole – TV, DV, tanec apod.
„Šablony“	Cesta ke vzdělání otevřená
<i>Projekty ukončené – fáze udržitelnosti</i>	
NVŠ	mediální výchova, po ukončení projektu jako takového pokračuje fáze povinné udržitelnosti, ve škole funguje nepovinná MV i MV jako volitelný předmět
Záložka 2016	česko-slovenský projekt zaměřený na rozvoj čtenářství a Vv
<i>Výsledky na přehlídkách a soutěžích</i>	
Žáci se zúčastnili výtvarných soutěží dle nabídky MŠMT, rétorických soutěží Mladý moderátor a projektů. V celorepublikové soutěži Mladý moderátor obsadili naši žáci 2. a 3. místo.	

<i>Vztah projektů k ŠVP ZV</i>
Projekty, do nichž jsme se zapojili, jsou v souladu s naším ŠVP a rozvíjejí akcentované kompetence žáků a podporují DVPP sboru.
<i>Nepovinné předměty MV, DV a kroužky</i>
Děti navštěvovaly nepovinnou dramatickou a mediální výchovu. Mediální výchova byla rozvíjena v oblastech rozhlas, školní časopis nebo tvorba video spotů. V rámci mediální výchovy byl finalizován projekt Naše virtuální škola .
<i>Dobrá volba</i>
Projekt zaměřený na volbu povolání ve spolupráci se Střední průmyslovou školou stavební a Střední odbornou školou stavební a technickou, Ústeckým krajem a zřizovatelem základních škol, Magistrátem Ústí nad Labem.

13. Údaje o spolupráci s odborovými organizacemi a s partnery při plnění úkolů ve vzdělávání

Spolupráce s odbory:

Vedení školy spolupracuje s odborovou organizací, společně vytváří kolektivní smlouvu a rozpočet pro čerpání z fondu FKSP, spolupracuje při schvalování směrnic v oblasti BOZP. V letošním školním roce jsme neřešili žádný pracovně právní spor.

Spolupráce s partnery:

1. **Mateřská školka Zvoneček**

V rámci dlouholeté spolupráce děti z MŠ navštěvují divadelní představení našich žáků a některé společně akce. Spolupráce se nám osvědčila a chceme v ní nadále pokračovat.

2. **Centrum nadání a Mensa ČR**

Spolupráce probíhá v oblasti práce s nadanými dětmi, na škole funguje na 1. stupni Klub nadaných dětí. V rámci spolupráce pořádáme každoročně projektový „DEN PLNÝ HER“, podporujeme v rámci volnočasových aktivit i Klub deskových her a Klub nadaných dětí. Zapojujeme se do celorepublikových logických soutěží – např. do Logické olympiády.

3. **DDM Ústí nad Labem**

S touto příspěvkovou organizací spolupracujeme v oblasti volnočasových aktivit. Vypomáháme si při společných akcích, projektech a soutěžích. Vyměňujeme si kolegy v rámci vědomostních soutěží a olympiád, zúčastňujeme se dobrovolnických akcí a podporujeme akce v rámci Ústeckého dětského parlamentu, který sídlí v DDM.

4. **METALLPLAST s.r.o.**

Tato společnost s námi druhým rokem spolupracuje v oblasti environmentálního vzdělávání, např. při třídění odpadů a jejich recyklaci a v oblasti sběru papíru a plastů nahradila společnost AVE CZ.

5. **Spolupráce s Montessori školou v Chemnitz:**

Pokračuje spolupráce s Montessori školou v saském městě Chemnitz. Probíhají výměnné pobyty žáků obou škol v rodinách, vzájemné výměnné návštěvy pedagogických pracovníků a společné projekty žáků obou škol.

6. **Spolupráce se zákonnými zástupci:**

I v tomto školním roce bylo jedním cílů školy zapojit zákonné zástupce i širší veřejnost do života školy, úzce spolupracovat se Školskou radou a Spolkem rodičů a přátel školy.

7. **Spolupráce dalšími partnery**

Škola průběžně spolupracovala s následujícími partnery: Magistrátem města Ústí nad Labem, Pedagogicko-psychologickými poradnami Ústeckého kraje, SPC Demosthenes, Teplice a Pod Parkem, střediskem výchovné péče, Pedagogickou fakultou UJEP, Policií ČR a Městskou policií Ústí nad Labem, Záchranou službou, Masarykovou nemocnicí, Hasičským sborem a Severočeskou vědeckou knihovnou.

Prohlášení

Zaměstnanci organizace souhlasí s uvedením údajů použitých o své osobě ve výroční zprávě a na webových stránkách školy a to ve smyslu zákona č. 101/2000 Sb. o ochraně osobních údajů a o změně některých zákonů ve znění pozdějších předpisů.

Adresát: Odbor školství, kultury a sociálních služeb Magistrátu města Ústí nad Labem

V Ústí nad Labem 1. 9. 2018

.....

PaedDr. Alena Piková

ředitelka školy

Schváleno školskou radou:

15. 10. 2018

.....

Zdeněk Exner

předseda školské rady